



Τ.Ε.Ι. Σερρών
Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών
Τμήμα Πληροφορικής & Επικοινωνιών

Οδηγός Επαγγελματών Πτυχιούχων Τμήματος Πληροφορικής & Επικοινωνιών

Συντάκτης
Αθανάσιος Νικολαΐδης
Επίκουρος Καθηγητής

Σέρρες, Φεβρουάριος 2012



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ	5
Ο ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ Η ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΔΗΓΟΥ	5
1.1 Σκοπός και αντικείμενο του Οδηγού	5
1.2. Μεθοδολογία εκπόνησης του Οδηγού	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ	9
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	9
2.1 Περιεχόμενο σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών	9
2.2 Πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών	10
2.3. Εισαχθέντες στα Τ.Ε.Ι. και στα Τμήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών	16
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ	32
ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	32
3.1 Γενικές Πληροφορίες	32
3.2 Βασικά Κριτήρια Επιλογής Υποψήφιων	32
3.3 Τίτλοι Μεταπτυχιακών Σπουδών	33
3.4 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι που Προσφέρονται στην Ελλάδα	35
3.5 Μεταπτυχιακά στο Εξωτερικό	36
3.6 Τρόποι Κάλυψης του Κόστους των Μεταπτυχιακών Σπουδών	40
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ	41
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	41
4.1. Γενικές πληροφορίες.....	41
4.2 Περιγραφή θέσεων εργασίας.....	41
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ	48
ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ	48
5.1. Προσοντολόγιο	48
5.2. Μισθολόγιο.....	49
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ	51
ΔΟΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ-ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ	51
6.1 Δομές πληροφόρησης	51
6.1.1 Γραφεία Διασύνδεσης των Τ.Ε.Ι.	51
6.1.2 Το Γραφείο Διασύνδεσης Τ.Ε.Ι. Σερρών	52
6.2 Χρηματοδοτικά προγράμματα	53

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ	55
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ	55
7.1 Ι.Κ.Α. – Ε.Τ.Α.Μ.	55
7.2 Ο.Α.Ε.Ε.	55
7.3 Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.	57
7.4 ΔΗΜΟΣΙΟ	57
7.5 Ε.Ο.Π.Υ.Υ.	57
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΟΟ	58
ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ.....	58
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ-ΠΗΓΕΣ	60

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το παρόν εγχείρημα διενεργήθηκε με γνώμονα την κατατόπιση των πτυχιούχων του Τμήματος σε κάποια από τα πιο καίρια για αυτούς ζητήματα τα οποία αφορούν στην επαγγελματική τους αποκατάσταση και στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας και εις ανταπόκριση των ουσιαστικών προβληματισμών τους σχετικά με τη μετέπειτα πορεία και σταδιοδρομία τους. Συγκεκριμένα, ο Οδηγός Επαγγελμάτων Πτυχιούχων του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών του ΤΕΙ Σερρών αναφέρεται στα θέματα των επαγγελματικών πεδίων απασχόλησης, στις δυνατότητες συνέχισης των σπουδών σε μεταπτυχιακό επίπεδο και σε άλλες χρήσιμες για τους πτυχιούχους του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών πληροφορίες. Ειδικότερα, στον Οδηγό κατά κεφάλαιο θίγονται τα εξής υποθέματα:

- Ο σκοπός και η μεθοδολογία εκπόνησης του οδηγού (Κεφάλαιο 1)
- Το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Κεφάλαιο 2)
- Τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών (Κεφάλαιο 3)
- Τα επαγγελματικά πεδία απασχόλησης των πτυχιούχων του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Κεφάλαιο 4)
- Γενικές πληροφορίες για εργασία στο δημόσιο τομέα (Κεφάλαιο 5)
- Δομές πληροφόρησης-στήριξης και χρηματοδοτικά προγράμματα (Κεφάλαιο 6)
- Ασφαλιστικά θέματα (Κεφάλαιο 7)
- Προτάσεις και συμπεράσματα (Κεφάλαιο 8)

Βεβαίως, ο Οδηγός συντάχθηκε για να συμβάλει στην ενημέρωση των πτυχιούχων του Τμήματος καθώς και στον προσανατολισμό τους μέσα στην ευρύτητα του αντικειμένου και όχι για να καθοδηγήσει αυστηρά τις επιλογές τους και μάλιστα σε ένα τόσο ευμετάβоло κλίμα εξελίξεων και ανατροπών, που προϋποθέτει προσαρμοστικότητα και ευελιξία, διαρκή επαγρύπνηση και ετοιμότητα, επικαιροποίηση γνώσεων και βελτιστοποίηση δεξιοτήτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

Ο ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ Η ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΟΥ ΟΔΗΓΟΥ

1.1 Σκοπός και αντικείμενο του Οδηγού

Γενικοί σκοποί της έκδοσης και προσανατολισμός του πονήματος

Ο Οδηγός Επαγγελματών Πτυχιούχων του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Τ.Ε.Ι. Σερρών αποσκοπεί στην αδρομερή ενημέρωση των φοιτητών πάνω σε θέματα που αφορούν τις ακαδημαϊκές αλλά και τις επαγγελματικές προοπτικές που τους ανοίγονται με την κατάκτηση του πτυχίου τους και στην κατατόπισή τους στα νυν ισχύοντα στον ασφαλιστικό και εργασιακό χώρο μέσα από αξιόπιστες και έγκυρες πηγές πληροφόρησης.

Ειδικοί στόχοι και πρόταση πρόσληψης της παρεχόμενης πληροφορίας

Στους ειδικότερους στόχους της συντονισμένης αυτής προσπάθειας συμπεριλαμβάνεται η περαιτέρω πληροφόρηση των φοιτητών σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος, τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, τα επαγγελματικά πεδία απασχόλησής τους με την κτήση του πτυχίου τους και τα εργασιακά και ασφαλιστικά τους δικαιώματα. Όλα τα παραπάνω θέματα παρουσιάζονται με σαφήνεια, ευκρινή δομή και οργάνωση στα αντίστοιχα κεφάλαια του παρόντος Οδηγού.

Σημειώνεται, παρ' όλα αυτά, ότι οι παρεχόμενες πληροφορίες έχουν εξεταστεί, εξακριβωθεί και διασταυρωθεί με βάση τα ως τώρα δεδομένα και τις τελευταίες εξελίξεις και με την επιφύλαξη της ευρύτερης ανανεωτικής διάθεσης που επικρατεί και του διαρκώς μεταβαλλόμενου τοπίου σε όλα τα προαναφερθέντα ζητήματα. Γι' αυτούς τους λόγους, συνιστάται μεν η χρήση του Οδηγού ως αποδοτικού και σύγχρονου εργαλείου ενημέρωσης, σε συνδυασμό δε με την άντληση πιο εξειδικευμένης ίσως πληροφορίας από τις προτεινόμενες βιβλιογραφικές πηγές και αναφορές, στις οποίες οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να ανατρέξουν.

Πλαίσιο, ρόλος και ταυτότητα του φορέα παραγωγής του Οδηγού

Τα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Τ.Ε.Ι.) ανήκουν στην Ανώτατη Εκπαίδευση βάσει του νόμου 2916/01. Τα Τ.Ε.Ι. είναι Ν.Π.Δ.Δ. και αυτοδιοικούνται στα πλαίσια του ιδρυτικού τους νόμου.

Συγκεκριμένα, σύμφωνα με το νόμο 4009/2011:

«1. Τα Α.Ε.Ι. έχουν ως αποστολή:

- να παράγουν και να μεταδίδουν τη γνώση με την έρευνα και τη διδασκαλία, να προετοιμάζουν τους φοιτητές για την εφαρμογή της στο επαγγελματικό πεδίο και να καλλιεργούν τις τέχνες και τον πολιτισμό,
- να προσφέρουν ανώτατη εκπαίδευση και να συμβάλουν στη δια βίου μάθηση με σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας, περιλαμβανομένης και της διδασκαλίας από απόσταση, με βάση την επιστημονική και τεχνολογική έρευνα στο ανώτερο επίπεδο ποιότητας κατά τα διεθνώς αναγνωρισμένα κριτήρια,
- να αναπτύσσουν την κριτική ικανότητα και τις δεξιότητες των φοιτητών,

να μεριμνούν για την επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων και να διαμορφώνουν τις απαραίτητες συνθήκες για την ανάδειξη νέων ερευνητών,

- να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της αγοράς εργασίας και των επαγγελματικών πεδίων, καθώς και στις αναπτυξιακές ανάγκες της χώρας, και να προωθούν τη διάχυση της γνώσης, την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας και την καινοτομία, με προσήλωση στις αρχές της επιστημονικής δεοντολογίας, της βιώσιμης ανάπτυξης και της κοινωνικής συνοχής,
- να προωθούν τη συνεργασία με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς στην ημεδαπή και την αλλοδαπή, την αποτελεσματική κινητικότητα του εκπαιδευτικού προσωπικού, των φοιτητών και των αποφοίτων τους, συμβάλλοντας στην οικοδόμηση του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και Έρευνας και
- να συμβάλουν στη διαμόρφωση υπεύθυνων πολιτών, ικανών να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις όλων των πεδίων των ανθρώπινων δραστηριοτήτων με επιστημονική, επαγγελματική και πολιτιστική επάρκεια και υπευθυνότητα και με σεβασμό στις αξίες της δικαιοσύνης, της ελευθερίας, της δημοκρατίας και της κοινωνικής αλληλεγγύης.

2. Στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής αποστολής των ιδρυμάτων κάθε τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης:

- Τα Πανεπιστήμια δίνουν ιδιαίτερη έμφαση στην υψηλή και ολοκληρωμένη εκπαίδευση, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της επιστήμης, της τεχνολογίας και των τεχνών, καθώς και της διεθνούς επιστημονικής πρακτικής σε συνδυασμό με τα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία.
- Τα Τ.Ε.Ι. δίνουν ιδιαίτερη έμφαση στην εκπαίδευση υψηλής ποιότητας, στις εφαρμογές των επιστημών, της τεχνολογίας και των τεχνών, στα αντίστοιχα επαγγελματικά πεδία. Στο πλαίσιο αυτό συνδυάζουν την ανάπτυξη του κατάλληλου θεωρητικού υποβάθρου σπουδών με υψηλού επιπέδου εργαστηριακή και πρακτική άσκηση.

3. Για την εκπλήρωση της αποστολής τους, τα ιδρύματα οργανώνονται και λειτουργούν με κανόνες και πρακτικές που διασφαλίζουν την τήρηση και προάσπιση ιδίως των αρχών:

- της ελευθερίας στην έρευνα και τη διδασκαλία,
- της ερευνητικής και επιστημονικής δεοντολογίας,
- της ποιότητας της εκπαίδευσης και των υπηρεσιών τους,
- της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας στη διαχείριση του προσωπικού, των πόρων και των υποδομών τους,
- της διαφάνειας του συνόλου των δραστηριοτήτων τους,
- της αμεροληψίας κατά την άσκηση του έργου τους και τη λήψη αποφάσεων,
- της αξιοκρατίας στην επιλογή και εξέλιξη του προσωπικού τους και
- της ίσης μεταχείρισης μεταξύ των φύλων και του σεβασμού κάθε διαφορετικότητας.

4. Οι ειδικότερες αρχές και κανόνες λειτουργίας, η οργάνωση, καθώς και οι επί μέρους στόχοι κάθε ιδρύματος, μέσα στο πλαίσιο που καθορίζει ο παρών νόμος, ορίζονται με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας του, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 6, αντίστοιχα. Αποστολή των ιδρυμάτων αυτών είναι να παρέχουν θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση, επαρκή για την εφαρμογή επιστημονικών, τεχνολογικών, καλλιτεχνικών ή άλλων γνώσεων στο επάγγελμα, να συμβάλλουν στη δημιουργία πτυχιούχων ικανών να συνεισφέρουν ως στελέχη εφαρμογής στην τεχνολογική, οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της χώρας.»

Αναγκαιότητα σύνταξης και χρησιμότητα του παρόντος Οδηγού

Τη σύνταξη του επικείμενου Οδηγού ώθησε κυρίως η μέριμνα για την έγκυρη ενημέρωση των φοιτητών πάνω στις πιθανές διεξόδους τους προκειμένου για τον ορθότερο επαγγελματικό προσανατολισμό τους και, συνεπώς, τις φωτισμένες επιλογές τους. Ταυτόχρονα, καταδεικνύεται η αναγκαιότητα σύνδεσης της παρεχόμενης από τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα γνώσης με τις παρούσες και μελλοντικές ανάγκες της αγοράς δεδομένης, μάλιστα, της πληθώρας των φοιτητών που σπουδάζουν σε αυτά.

Προς επίρρωση των παραπάνω θέσεων, παρατίθενται δειγματικά τα ακόλουθα τεκμήρια. Με βάση τα στοιχεία που προσκομίστηκαν από την Ελληνική Στατιστική Αρχή, το 2008 σπούδαζαν στα Τ.Ε.Ι. της χώρας περί τους 220.000 φοιτητές, σε διάφορες Σχολές και Τμήματα, με αποτέλεσμα την εξαγωγή ενός ισχυρού δυναμικού πτυχιούχων επαγγελματιών σε ένα εκτενέστατο φάσμα γνωστικών αντικειμένων, που δύναται να καλύψει πρακτικά όλους τους τομείς της ελληνικής αγοράς.

Σκοπίμως, θα αποφευχθεί η αναφορά στους σημερινούς δείκτες ανεργίας των νέων πτυχιούχων, καθώς αρκεί η ζοφερή επισήμανση της ανοδικής πορείας τους και η διαπίστωση της ανταγωνιστικότητας της αγοράς για να τεκμηριωθεί η αναγκαιότητα της εκπόνησης του παρόντος εγχειριδίου, που έρχεται να συνδράμει στην αξιόπιστη και σφαιρική πληροφόρηση των φοιτητών του Τμήματος αναφορικά με τις υπάρχουσες δυνατότητες της αγοράς εργασίας και τα χαρακτηριστικά του κάθε επαγγέλματος ενισχύοντας και ενθαρρύνοντας τις επιλογές και τις αποφάσεις τους.

1.2. Μεθοδολογία εκπόνησης του Οδηγού

Κεντρικοί μεθοδολογικοί άξονες

Το εύρος των αντικειμένων και των προοπτικών στον τομέα της απασχόλησης των πτυχιούχων Τ.Ε.Ι. και ειδικότερα των Πτυχιούχων του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών δεν θα επέτρεπε τη λεπτομερή εξάντληση όλων των σχετικών ζητημάτων, καθώς κάτι τέτοιο θα εκτρεπόταν από τους στόχους και θα υπερέβαινε τα όρια και τους περιορισμούς του συγκεκριμένου Οδηγού. Λαμβάνοντας υπόψη αυτούς τους παράγοντες και με γνώμονα τη διευκόλυνση του αναγνώστη, τέθηκαν οι παρακάτω μεθοδολογικοί άξονες και οι συμφυείς τους προτεραιότητες:

- Η ξενάγηση του χρήστη στο υλικό που χαρτογραφείται έτσι, ώστε να είναι σαφείς και ευδιάκριτες οι θεματικές του ενότητες, αντίστοιχες των δομικών κεφαλαίων του.

- Η άμεση και σαφής ενημέρωση του χρήστη πάνω στο υφιστάμενο περιεχόμενο και πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Τ.Ε.Ι. Σερρών, στα μεταπτυχιακά προγράμματα, σε ζητήματα ασφάλισης και αγοράς εργασίας και με βάση ενημερωμένες πηγές.
- Οργάνωση, σύνταξη και σύνθεση υλικού ανοικτές σε πιθανές μελλοντικές τροποποιήσεις και αναθεωρήσεις.

Φάσεις διεξαγωγής και υλοποίησης του Οδηγού

Η σύνταξη του Οδηγού κατατιμήθηκε σε πέντε φάσεις από την αρχική σύλληψη και διεξαγωγή ως την περάτωσή του:

- Στην πρώτη φάση προδιαγράφηκε το πλαίσιο εργασίας με την κατάρτιση των βασικών πυλώνων και των κατευθυντήριων γραμμών του επικείμενου Οδηγού.
- Κατά τη δεύτερη φάση ολοκληρώθηκε η έρευνα και σταχυολόγηση των αντίστοιχων βιβλιογραφικών πηγών.
- Στην τρίτη φάση διενεργήθηκε συστηματικός έλεγχος, διασταύρωση και αξιολόγηση του συγκεντρωθέντος υλικού προς χρήση και επεξεργασία.
- Στην τέταρτη φάση πραγματοποιήθηκε η σύνθεση και ιεράρχηση των παραπάνω στοιχείων και η σύνταξη του Οδηγού.
- Η πέμπτη φάση περιέλαβε τον επανέλεγχο και επανεξέταση του όλου πονήματος και οδήγησε στην τελική αυτή μορφή του παρόντος εγχειριδίου.

Πηγές και φορείς στήριξης της προσπάθειας

Η προσπάθεια αυτή βασίστηκε σε διασταυρωμένα στοιχεία, έγκυρες αναφορές και αξιόπιστες πηγές καθώς και στη στήριξη των σχετικών με τα θέματα προς εξέταση φορέων. Συγκεκριμένα, πηγές άντλησης υλικού και πληροφοριών του Οδηγού αποτέλεσαν:

- Τα Γραφεία Διασύνδεσης των Τ.Ε.Ι. στα οποία υπάρχουν Τμήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών και ειδικότερα το Γραφείο Διασύνδεσης του Τ.Ε.Ι. Σερρών
- Οι επαγγελματικοί φορείς των πτυχιούχων
- Το Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων
- Η Αρχή Διασφάλισης Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (Α.ΔΙ.Π.)
- Άλλοι Επαγγελματικοί Οδηγοί
- Οδηγοί Σπουδών των Τ.Ε.Ι. που έχουν Τμήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- Σχετικά Φύλλα Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (Φ.Ε.Κ.)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

2.1 Περιεχόμενο σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Αντικείμενο σπουδών

Ο τίτλος του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών προδίδει τον κύριο άξονα του περιεχομένου σπουδών του, που καταγίνεται με τη γνωστική περιοχή της θεωρητικής θεμελίωσης και των εφαρμογών της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών.

Σκοπός προγράμματος σπουδών

Οι απόφοιτοι του Τμήματος από την ημερομηνία κτήσης του πτυχίου τους αποκτούν τις απαραίτητες επιστημονικές και τεχνολογικές γνώσεις, οι οποίες τους επιτρέπουν να δραστηριοποιούνται επαγγελματικά, υποστηρίζοντας με επιτυχία την αξιοποίηση των τεχνολογιών της Πληροφορικής και των Επικοινωνιών σε όλους τους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής δραστηριότητας.

Απασχολούνται τόσο στον ιδιωτικό, όσο και στο δημόσιο τομέα, είτε αυτοδύναμα, είτε σε συνεργασία με άλλους επαγγελματίες και επιστήμονες σε θέματα που σχετίζονται με τη μελέτη, την ανάπτυξη, τη διαχείριση, την εφαρμοσμένη έρευνα, την εκπαίδευση και την κατάρτιση σε συστήματα υλικού και λογισμικού και σε ηλεκτρονικές επικοινωνίες και υπηρεσίες.

Ειδικότερα, το αντικείμενο των πτυχιούχων του Τμήματος καλύπτει ενδεικτικά τους παρακάτω περιγραφόμενους τομείς:

- **ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:**

Σχεδιασμό και διαχείριση δικτύων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και υπηρεσιών, εγκατάσταση λογισμικού επικοινωνιών, διαχείριση επικοινωνιακών πόρων, εγκατάσταση κινητών υπολογιστικών συστημάτων, διαχείριση κινητών υπολογιστικών πόρων. Σχεδιασμό, υλοποίηση, εγκατάσταση, συντήρηση και διαχείριση τηλεπικοινωνιακών εγκαταστάσεων και συστημάτων.

- **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ:**

Προγραμματισμό μικρής και μεγάλης κλίμακας, προγραμματισμό συστήματος, ανάπτυξη συστημάτων λογισμικού, δημιουργία διεπαφών χρήστη - λογισμικού, σχεδιασμό εργονομικών συστημάτων, παραγωγή λογισμικού ανάλυσης και σύνθεσης εικόνας, σχεδιασμό και εγκατάσταση νοημόνων και ευφυών συστημάτων. Δημιουργία συστημάτων πραγματικού χρόνου και ελεγχόμενης διαθεσιμότητας και ασφάλειας.

- **ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΣΥΣΚΕΥΩΝ:**

Σχεδιασμό, ανάπτυξη, εγκατάσταση και συντήρηση περιφερειακών Η/Υ, ενσωματωμένων συστημάτων, σύνθετων συστημάτων αισθητήρων. Σχεδιασμό και προγραμματισμό ολοκληρωμένων κυκλωμάτων, σχεδιασμό υπολογιστικών συστημάτων. Σχεδιασμό, υλοποίηση, εγκατάσταση και συντήρηση βιομηχανικών συστημάτων υποστηριζόμενων από υπολογιστές και λογισμικού

συστημάτων παραγωγής.

Δομή των σπουδών

Η διάρκεια των σπουδών στο Τμήμα Πληροφορικής και Επικοινωνιών είναι οκτώ (8) εξάμηνα.

Οι σπουδές στα επτά πρώτα εξάμηνα περιλαμβάνουν θεωρητική διδασκαλία, ασκήσεις πράξης, εργαστηριακές ασκήσεις, ενδιαμέσες αξιολογήσεις και εκπόνηση ατομικών και ομαδικών εργασιών σε εβδομαδιαία ή εξαμηνιαία βάση.

Ειδικότερα, τα πρώτα εξάμηνα περιλαμβάνουν μαθήματα Γενικής Υποδομής, όπως Μαθηματικά, Φυσική, Αναλογικά Ηλεκτρονικά, Εισαγωγή στην Πληροφορική κ.λ.π. και Ειδικής Υποδομής, όπως Λειτουργικά Συστήματα, Βάσεις Δεδομένων, Επικοινωνίες, Δίκτυα Η/Υ κ.λ.π.

Στα τελευταία εξάμηνα διδάσκονται Μαθήματα Ειδικότητας, όπως Αλγόριθμοι και Δομές Δεδομένων, Ενσύρματες και Ασύρματες Επικοινωνίες, Υπηρεσίες Δικτύων, Εργαλεία Σχεδίασης Λογισμικού, Πολυμέσα κ.λ.π.

Το τελευταίο εξάμηνο είναι αφιερωμένο στην πρακτική άσκηση στο επάγγελμα και στην εκπόνηση πτυχιακής εργασίας σε θέματα της ειδικότητας που έχουν σχέση με τη προαγωγή της τεχνολογικής γνώσης.

Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται σε αντικείμενα της ειδικότητας, σε χώρους παραγωγής ή παροχής υπηρεσιών επιχειρήσεων και οργανισμών, με σκοπό την εμπέδωση των γνώσεων των προηγούμενων εξαμήνων, την παροχή δυνατότητας ανάπτυξης πρωτοβουλιών, καθώς και τη δυνατότητα ανάπτυξης ικανοτήτων επίλυσης προβλημάτων και ομαδικής εργασίας.

Τέλος, η πτυχιακή εργασία πριν από τη λήψη του πτυχίου δίνει τη δυνατότητα στο φοιτητή να αποκτήσει την εμπειρία μελέτης σε βάθος ενός θέματος της ειδικότητας, με κατάλληλη αναλυτική και συνθετική εργασία και με αντίστοιχη βιβλιογραφική έρευνα και πρακτική παρατήρηση, με έμφαση στην ανάπτυξη των προσωπικών ικανοτήτων του φοιτητή.

2.2 Πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών

1^ο Εξάμηνο

A/a	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	Εισαγωγή στην Πληροφορική	ΜΕΥ (Υ)	2		2	4	4
2	Φυσική Ι	ΜΓΥ (Υ)	2	1	2	5	6
3	Προγραμματισμός Ι	ΜΓΥ (Υ)	2	1	2	5	5
4	Διοίκηση Επιχ/σεων	ΔΟΝΑ (Υ)	2			2	3
5	Λογισμός Ι – Γραμμική Άλγεβρα	ΜΓΥ (Υ)	4	2	1	7	8
6	Ξένη Γλώσσα	ΜΓΥ (Υ)	2			2	4
	Σύνολο					24	30

2° Εξάμηνο

A/α	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	Φυσική II	ΜΓΥ (Υ)	2		2	4	4
2	Προγραμματισμός II	ΜΓΥ (Υ)	2	1	2	5	6
3	Ηλεκτρικά Κυκλώματα	ΜΕΥ (Υ)	2	1	2	5	6
4	Λειτουργικά Συστήματα. I	ΜΕΥ (Υ)	2		2	4	4
5	Λογισμός II	ΜΓΥ (Υ)	2	1		3	5
6	Θεωρία Πιθανοτήτων & Στατιστική	ΜΓΥ (Υ)	2	1		3	5
	Σύνολο					24	30

3ο Εξάμηνο

A/α	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	Λειτουργικά Συστήματα. II	ΜΕΥ (Υ)	2		3	5	5
2	Θεωρία της Πληροφορίας	ΜΕΥ (Υ)	2	1		3	5
3	Ψηφιακά Κυκλώματα	ΜΕΥ (Υ)	2	1	2	5	6
4	Αντικειμενοστραφής Προγραμματισμός	ΜΕΥ (Υ)	2		2	4	4
5	Σήματα & Συστήματα	ΜΕΥ (Υ)	2	1		3	5
6	Βάσεις Δεδομένων I	ΜΓΥ (Υ)	2		3	5	5
	Σύνολο					25	30

4ο Εξάμηνο

A/α	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	Δίκτυα Υπολογιστών I	ΜΕΥ (Υ)	2		2	4	6
2	Επικοινωνίες I	ΜΓΥ (Υ)	3		2	5	6
3	Αρχιτεκτονική Υπολογιστών	ΜΕΥ (Υ)	3		2	5	6
4	Βάσεις Δεδομένων II	ΜΕΥ (Υ)	2		2	4	4
5	Αριθμητικές Μέθοδοι Σε Προγραμματιστικό Περιβάλλον	ΜΓΥ (Υ)	2	1	1	4	4
6	Αναλογικά Ηλεκτρονικά	ΜΕ (Υ)	2		2	4	4
	Σύνολο					26	30

5ο Εξάμηνο

A/α	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	Ψηφιακή Επεξεργασία Σημάτων	MEY (Y)	2	1	1	4	5
2	Δίκτυα Υπολογιστών II	MEY (Y)	2	1	2	5	5
3	Δίκτυα Τηλεπικοινωνιών & Μετάδοσης	ME (Y)	2	1	2	5	6
4	Οπτικός Προγραμματισμός	MEY (Y)	2		3	5	5
5	Στοιχεία Δικαίου και Κυβερνητική	ΔΟΝΑ (Y)	2			2	3
6	Αναγνώριση Προτύπων – Νευρωνικά Δίκτυα	MEY (Y)	3	1		4	6
	Σύνολο					25	30

ΟΜΑΔΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ 1^η - Υπολογιστικών Τεχνικών & Συστημάτων****6ο Εξάμηνο**

A/α	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	Διδακτική	ΔΟΝΑ (Y)	3			3	3
2	Αλγόριθμοι & Δομές Δεδομένων	ME (Y)	3		2	5	7
3	Τεχνολογία Λογισμικού I	ME (Y)	3		2	5	7
4α	Γραμμικός Προγραμματισμός και Βελτιστοποίηση	ME (EY)	2	1	2	5	6
4β	Ασαφή Συστήματα	ME (EY)	2	1	2	5	6
5	Βασικό μάθημα της 2 ^{ης} ή 3 ^{ης} κατεύθυνσης		3		2	5	7
	Σύνολο					23	30

7ο Εξάμηνο

A/α	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	<u>Παιδαγωγικά</u>	ΔΟΝΑ (Υ)	3			3	3
2	<u>Προγραμματιστικές Εφαρμογές στο Διαδίκτυο</u>	ΜΕ (Υ)	2	1	2	5	7
3	<u>Τεχνολογία Λογισμικού II</u>	ΜΕ (Υ)	2	1	2	5	7
4α	<u>Εξελικτική Υπολογιστική</u>	ΜΕ (Υ)	2	1	2	5	6
4β	<u>Μεταγλωττιστές</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4γ	<u>Προσομοίωση και Αναγνώριση Συστημάτων</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
5	Βασικό μάθημα της 2 ^{ης} ή 3 ^{ης} κατεύθυνσης					5	7
	Σύνολο					23	30

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ 2^η - Τηλεπικοινωνιών & Δικτύων**6ο Εξάμηνο**

A/α	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	<u>Διδακτική</u>	ΔΟΝΑ (Υ)	3			3	3
2	<u>Επικοινωνίες II</u>	ΜΕ (Υ)	3	1	2	6	7
3	<u>Ασύρματες Επικοινωνίες</u>	ΜΕ (Υ)	2	1	2	5	7
4α	<u>Μικροκυματική Τεχνολογία</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4β	<u>Σύνθεση Τηλεπικοινωνιακών Διατάξεων</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4γ	<u>Ραδιοκυματική Τηλεπισκόπηση</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
5	Βασικό μάθημα της 1 ^{ης} ή 3 ^{ης} κατεύθυνσης		3		2	5	7
	Σύνολο					24	30

7ο Εξάμηνο

A/a	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	<u>Παιδαγωγικά</u>	ΔΟΝΑ (Υ)	3			3	3
2	<u>Κινητές Επικοινωνίες</u>	ΜΕ (Υ)	2	1	2	5	7
3	<u>Δίκτυα Υπολογιστών ΙΙΙ</u>	ΜΕ (Υ)	2	1	2	5	7
4α	<u>Νέες Τεχνολογίες Επικοινωνιών</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4β	<u>Υπολογιστικές Τεχνικές στις Τηλεπικοινωνίες</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4γ	<u>Προσομοίωση Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
5	Βασικό μάθημα της 1 ^{ης} ή 3 ^{ης} κατεύθυνσης		3		2	5	7
	Σύνολο					23	30

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ 3^η - Αρχιτεκτονικής Υπολογιστών & Βιομηχανικών Εφαρμογών**6ο Εξάμηνο**

A/a	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	<u>Διδακτική</u>	ΔΟΝΑ (Υ)	3			3	3
2	<u>Συστήματα Αυτομάτου Ελέγχου</u>	ΜΕ (Υ)	3		2	5	7
3	<u>Προηγμένα Ψηφιακά Συστήματα</u>	ΜΕ (Υ)	3		2	5	7
4α	<u>Συστήματα Συλλογής Πληροφοριών και Μειρήσεων</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4β	<u>Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4γ	<u>Σχεδίαση Συστημάτων με τη Βοήθεια Υπολογιστή</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4δ	<u>Βιομηχανική Πληροφορική</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6

5	Βασικό μάθημα της 1 ^{ης} ή 2 ^{ης} κατεύθυνσης		3		2	5	7
	Σύνολο					23	30

7ο Εξάμηνο

A/a	Μάθημα		Θ	ΑΠ	Ε	Σ	ΔΜ
1	<u>Παιδαγωγικά</u>	ΔΟΝΑ (Υ)	3			3	3
2	<u>Ψηφιακή Επεξεργασία Εικόνας</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	7
3	<u>Προγραμματισμός Συστημάτων σε Πραγματικό Χρόνο</u>	ΜΕ (Υ)	2	1	2	5	7
4α	<u>Εισαγωγή στη Ρομποτική</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4β	<u>Ευφυής Έλεγχος</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4γ	<u>Συστήματα Πολυμέσων</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
4δ	<u>Προγραμματισμός Λογικών Ελεγκτών και Ενσωματωμένων Συστημάτων</u>	ΜΕ (ΕΥ)	2	1	2	5	6
5	Βασικό μάθημα της 1 ^{ης} ή 2 ^{ης} κατεύθυνσης		3		2	5	7
	Σύνολο					23	30

	ΣΥΝΟΛΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΩΡΩΝ
ΜΓΥ	10	25%
ΜΕΥ	14	35%
ΜΕ	10	25%
ΔΟΝΑ	8	20%

2.3. Εισαχθέντες στα Τ.Ε.Ι. και στα Τμήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Οι παρακάτω πίνακες δείχνουν ενδεικτικά:

- τα στοιχεία των νεοεισερχομένων φοιτητών στα Τ.Ε.Ι. από το 2001-2010, ανά Τμήμα, όπου διακρίνεται και η εξέλιξη του αριθμού εισακτέων στα Τμήματα Πληροφορικής και Επικοινωνιών και όλα τα συναφή,
- τον αριθμό των φοιτητών ανά 1000 κατοίκους το έτος 2002 (σύμφωνα με την τελευταία διαθέσιμη απογραφή του 2001 και εις αναμονή των αντίστοιχων στοιχείων του 2011),
- τον αριθμό εισακτέων του 4ου επιστημονικού πεδίου για το ακαδημαϊκό έτος 2010-2011 ανά κατηγορία υποψηφίων και ανά Τμήμα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΑΡΙΘΜΟΥ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΣΤΑ ΤΕΙ ΤΑ ΕΤΗ 2001 ΕΩΣ 2010

ΤΕ I	A/A	ΤΜΗΜΑΤΑ	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
ΑΘΗΝΑΣ	1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	150	140	135	160	160	120	85	85	85	85
	2	ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	170	160	150	150	150	120	85	85	85	85
	3	ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ	100	100	95	95	90	90	85	85	85	85
	4	ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ	100	100	95	95	95	90	85	85	85	85
	5	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	90	90	85	85	80	75	85	85	85	85
	6	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩ Ν ΤΕΧΝΩΝ	90	90	85	90	85	80	85	85	85	85
	7	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	70	70	65	65	60	55	50	50	50	50
	8	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	150	145	140	140	125	115	85	85	85	85
	9	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	190	180	170	170	135	110	85	85	85	85
	10	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	200	220	240	250	240	190	100	100	85	85
	11	ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	160	160	150	150	150	110	85	85	85	85
	12	ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	140	140	135	140	140	120	85	85	85	85
	13	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	140	140	135	135	100	70	85	85	85	85
	14	ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ	120	120	115	115	80	70	85	85	85	85
	15	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	480	450	410	410	360	250	170	170	170	170
	16	ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	150	150	145	145	120	100	85	85	85	85
	17	ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ	160	160	150	150	150	130	85	85	85	85

	ΥΓΕΙΑΣ										
18	ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	140	140	135	135	100	80	85	85	85	85
19	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	150	150	145	145	140	100	85	85	85	85
20	ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	180	170	160	160	115	100	85	85	85	85
21	ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ – ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ	140	140	135	135	125	115	85	85	85	85
22	ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	125	125	120	120	100	95	85	85	85	85
23	ΟΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ	125	125	120	120	100	95	85	85	85	85
24	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	115	115	90	90	80	70	85	85	85	85
25	ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	110	110	105	105	95	80	85	85	85	85
26	ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	140	140	135	135	135	120	85	85	85	85
27	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΣΜΗΤΟΛΟΓΙΑΣ	180	175	165	165	145	100	85	85	85	85
28	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	220	220	210	195	190	120	85	85	85	85
29	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΣΥΣΤΗΜ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	190	180	170	170	140	100	85	85	85	85
30	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	260	250	240	225	225	140	100	100	85	85
31	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	130	130	125	125	125	100	85	85	85	85
32	ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	230	220	170	170	170	120	85	85	85	85
	ΣΥΝΟΛΟ	5095	5005	4725	4740	4305	3430	2800	2800	2770	2770
	ΠΕΙΡΑΙΑΣ										
1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	200	190	180	180	115	80	60	60	60	80
2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	160	160	150	150	100	80	100	100	100	120
3	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	150	150	145	145	100	80	100	110	100	100
4	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	160	160	150	150	100	80	100	120	120	130
5	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	225	245	270	280	210	180	180	180	180	180
6	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	150	150	145	145	100	80	100	100	100	120
7	ΚΛΩΣΤΟΥΦΑΝΤΟΥΡΓΙΑΣ	190	180	200	200	200	230	200	200	200	200
8	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	320	310	295	295	250	150	180	150	150	150
9	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	230	220	210	200	180	120	120	120	120	120
10	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΣΠΕΤΣΕΣ)				150	150	200	100	100	100	100
	ΣΥΝΟΛΟ	1785	1765	1745	1895	1505	1280	1240	1240	1230	1300
	ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΟ ΤΕΙ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ										
1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	170	160	150	150	120	100	100	100	100	100
2	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	200	190	180	180	170	160	160	160	160	160
3	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	220	240	260	270	210	180	120	120	120	120
4	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	160	160	150	150	110	100	100	100	100	100
5	ΟΧΗΜΑΤΩΝ	140	140	140	140	140	140	140	140	150	150
6	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ	180	180	200	200	200	230	200	200	200	200

	(ΚΙΛΚΙΣ)											
7	ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	280	280	265	260	250	250	130	120	130	130	
8	ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	240	240	230	230	215	250	100	120	100	120	
9	ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	170	170	160	160	155	180	100	100	140	140	
10	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	180	170	160	160	150	120	100	100	90	90	
11	ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ	190	180	170	170	150	130	60	60	60	60	
12	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	240	240	230	230	205	190	150	120	140	150	
13	ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	140	130	125	125	110	100	70	60	60	80	
14	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ	120	115	110	110	100	90	60	110	110	110	
15	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	100	100	90	90	85	80	85	85	95	95	
16	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΣΜΗΤΟΛΟΓΙΑΣ	170	165	155	150	120	110	80	120	140	140	
17	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	250	250	240	240	220	200	150	160	160	200	
18	ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	200	200	190	190	180	150	100	100	100	100	
19	ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	200	190	180	180	160	150	100	100	100	100	
20	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	190	190	180	170	160	150	140	120	140	140	
21	ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	240	240	180	180	180	180	140	140	120	120	
22	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΛΙΕΙΑΣ-ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ (ΜΟΥΔΑΝΙΑ)	180	180	170	170	170	240	150	100	100	100	
23	ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (ΚΑΤΕΡΙΝΗ)			150	150	150	190	170	170	200	200	
	ΣΥΝΟΛΟ	4160	4110	4065	4055	3710	3670	2705	2705	2815	2905	
ΠΑΤΡΑΣ	1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	250	250	240	240	240	220	160	160	160	160
	2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	200	200	190	190	190	170	160	160	160	160
	3	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	200	200	190	190	190	190	200	200	200	200
	4	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	320	300	280	280	280	260	220	220	220	220
	5	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	205	200	190	190	190	160	120	120	120	120
	6	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	260	260	245	230	230	260	210	210	210	210
	7	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	245	265	250	250	250	250	210	210	210	210
	8	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	350	340	320	320	320	250	210	210	210	210
	9	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	390	380	360	340	340	300	270	270	270	270
	10	ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	80	80	75	75	75	70	70	70	100	100
	11	ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΚΑΙ	190	190	180	180	180	180	180	200	200	200

	ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ											
12	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΕΣΩΝ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ (ΠΥΡΓΟΣ)			150	200	200	220	240	250	270	270	
13	ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ (ΑΜΑΛΙΑΔΑ)			150	200	200	220	200	200	200	200	
14	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ (ΑΙΓΙΟ)			100	150	200	200	160	160	160	160	
15	ΟΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ							100	115	130	130	
16	ΜΟΥΣΕΙΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΟΥΣΕΙΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΚΘΕΣΕΩΝ							100	100	100	100	
17	ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ (ΑΜΑΛΙΑΔΑ)									100	120	
	ΣΥΝΟΛΟ	2690	2665	2920	3035	3085	2950	2810	2855	3020	3040	
ΛΑΡΙΣΣΑΣ	1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	250	245	230	230	230	230	250	250	250	250
	2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	250	240	230	230	230	240	240	250	250	250
	3	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	240	240	230	230	230	230	230	250	250	250
	4	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	250	270	270	280	280	260	250	250	230	230
	5	ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	260	250	240	240	240	300	190	190	150	150
	6	ΖΩΪΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	320	310	295	290	290	350	230	270	150	250
	7	ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΒΙΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	340	330	315	310	310	310	190	330	300	300
	8	ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΚΑΡΔΙΤΣΑ)	250	240	230	230	230	280	250	250	200	200
	9	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΞΥΛΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΠΛΟΥ (ΚΑΡΔΙΤΣΑ)	220	220	210	210	210	240	200	200	150	150
	10	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	270	260	250	250	250	240	240	260	260	260
	11	ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	240	240	230	230	230	230	240	260	260	260
	12	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	360	350	335	320	320	360	250	250	230	230
	13	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	380	370	350	350	350	300	320	350	350	350
	14	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	330	330	315	300	300	250	250	250	250	250
	15	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ	240	240	230	230	230	250	270	300	300	300

	16	ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ(ΤΡΙΚΑΛΑ)					150	200	230	250	200	200
	17	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΚΑΡΔΙΤΣΑ)					150	210	230	250	250	250
	18	ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΑΡΔΙΤΣΑ)									200	200
	19	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΤΡΙΚΑΛΑ)									200	200
		ΣΥΝΟΛΟ	4200	4135	3960	3930	4230	4480	4060	4410	4430	4530
ΚΡΗΤΗΣ	1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	240	240	230	230	210	230	250	250	250	250
	2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	250	250	240	240	200	220	230	230	230	230
	3	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	250	250	240	240	200	240	240	240	240	240
	4	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ (ΧΑΝΙΑ)	260	260	245	245	200	210	210	210	210	210
	5	ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	270	300	300	300	260	230	260	260	260	260
	6	ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΧΑΝΙΑ)	190	190	180	180	160	210	210	200	180	180
	7	ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	250	250	240	240	230	270	250	250	200	200
	8	ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	270	270	255	255	210	250	140	180	150	150
	9	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	230	230	220	220	180	180	180	200	220	220
	10	ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	180	180	170	170	170	170	190	220	250	250
	11	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	200	200	190	190	190	240	250	250	250	250
	12	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	250	240	230	220	220	270	270	270	200	200
	13	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	370	360	340	340	300	340	360	340	340	340
	14	ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΟΥΣΤΙΚΗΣ (ΡΕΘΥΜΝΟ)	140	120	115	120	100	120	170	170	150	150
	15	ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ (ΣΗΤΕΙΑ)	140	140	135	140	140	140	180	200	200	200
	16	ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ (ΓΕΡΑΠΙΕΤΡΑ)			150	200	230	270	320	350	350	350

	17	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ (ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ)			150	170	170	220	270	270	270	270
	18	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ)									180	180
		ΣΥΝΟΛΟ	3490	3480	3630	3700	3370	3810	3980	4090	4130	4130
ΚΑΒΑΛΑΣ	1	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	270	270	255	255	255	270	290	290	300	300
	2	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	270	270	255	255	255	280	300	300	300	300
	3	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	280	310	295	300	300	320	330	310	300	300
	4	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΛΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ	240	240	240	240	240	250	280	300	305	305
	5	ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΔΡΑΜΑ)	210	210	200	200	200	250	200	200	150	150
	6	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	480	460	420	415	415	450	480	500	500	500
	7	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	310	310	300	290	290	340	330	330	330	330
	8	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	270	270	255	255	255	270	290	300	300	300
	9	ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΟΠΙΟΥ (ΔΡΑΜΑ)			150	150	150	200	170	170	150	150
	10	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ							100	120	150	150
	11	ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ (ΔΡΑΜΑ)									100	100
		ΣΥΝΟΛΟ	2330	2340	2370	2360	2360	2630	2770	2820	2885	2885
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	1	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΟΖΑΝΗ)	300	290	275	270	270	300	330	350	350	350
	2	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ (ΚΟΖΑΝΗ)	300	290	275	270	270	290	330	350	350	350
	3	ΓΕΩΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΚΟΖΑΝΗ)	400	390	370	370	370	400	400	400	300	300
	4	ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ (ΦΛΩΡΙΝΑ)	360	360	360	360	360	420	420	450	200	200
	5	ΖΩΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ (ΦΛΩΡΙΝΑ)	370	360	340	340	340	400	400	400	300	300
	6	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ (ΚΟΖΑΝΗ)	450	430	400	400	400	440	540	600	500	500
	7	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΚΟΖΑΝΗ)	350	340	315	300	400	550	620	600	550	550
	8	ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ	280	280	265	265	265	330	350	350	350	350

	ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (ΦΛΩΡΙΝΑ)											
9	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ (ΚΟΖΑΝΗ)	300	290	275	270	270	290	350	350	350	350	
10	ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)	360	360	340	340	340	380	450	460	450	450	
11	ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)	290	290	275	270	270	280	370	420	420	420	
12	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΣΗΣ (ΚΟΖΑΝΗ)	200	200	200	200	200	240	270	300	300	300	
13	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟ ΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (ΚΟΖΑΝΗ)	310	300	200	200	200	240	350	370	370	370	
14	ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ (ΓΡΕΒΕΝΑ)			150	160	160	190	250	300	300	300	
15	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ (ΚΑΣΤΟΡΙΑ)				150	150	180	320	370	360	360	
16	ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ (ΚΟΖΑΝΗ)									60	120	
17	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΓΡΕΒΕΝΑ)									150	150	
18	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ (ΓΡΕΒΕΝΑ)									200	200	
	ΣΥΝΟΛΟ	4270	4180	4040	4165	4265	4930	5750	6070	5860	5920	
ΧΑΛΚΙΔΑΣ	1	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	290	280	265	265	265	250	250	260	260	260
	2	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	320	310	295	290	290	260	160	200	190	190
	3	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	200	200	190	190	190	160	185	210	210	350
	4	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	480	470	420	420	420	400	400	430	430	430
	5	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	410	410	390	380	380	350	320	350	350	350
	6	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ				150	150	130	80	140	140	140
	7	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ (ΘΗΒΑ)					150	180	160	310	310	310
		ΣΥΝΟΛΟ	1700	1670	1560	1695	1845	1730	1555	1900	1890	2030
ΣΕΡΡΩΝ	1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	330	320	305	300	300	300	260	260	260	260
	2	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	290	280	265	265	265	280	200	200	200	200
	3	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	250	270	270	280	280	280	250	250	250	250
	4	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	500	480	410	410	410	450	450	450	450	450
	5	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	380	370	350	340	340	350	330	350	350	350
	6	ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	200	200	190	190	190	200	200	200	200	200

	Σ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ											
7	ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ									150	150	
	ΣΥΝΟΛΟ	1950	1920	1790	1785	1785	1860	1690	1710	1860	1860	
ΜΕΣΟΛΟΓΙΟΥ	1	ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙ ΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΥΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	340	330	315	315	315	360	250	250	200	200
	2	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ- ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ	320	320	305	300	300	340	300	300	300	300
	3	ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ	290	290	275	275	300	340	270	270	230	230
	4	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	450	430	390	390	390	430	450	450	450	450
	5	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΥΔΑΤΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	270	270	255	260	260	280	310	310	250	250
	6	ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	290	320	320	350	350	360	440	450	450	450
	7	ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚ ΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ (ΝΑΥΠΑΚΤΟ)				200	200	210	290	310	310	310
	8	ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ									140	140
		ΣΥΝΟΛΟ	1960	1960	1860	2090	2115	2320	2310	2340	2330	2330
ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	1	ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	340	330	315	310	310	360	330	350	250	250
	2	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	320	320	305	300	300	350	340	350	350	350
	3	ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΑΚΩΝ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ	330	320	305	300	300	350	280	300	200	200
	4	ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	330	330	315	310	310	330	320	350	320	320
	5	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟ ΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ	260	260	260	260	260	280	300	300	300	300
	6	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	320	320	305	300	300	350	300	300	270	270
	7	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΣΠΑΡΤΗ)					170	250	270	300	300	300
	8	ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ									100	100
		ΣΥΝΟΛΟ	1900	1880	1805	1780	1950	2270	2140	2250	2090	2090
ΛΑΜΙ ΑΣ	1	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	190	300	300	300	300	300	320	330	350	350
	2	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	290	280	265	265	265	220	250	260	260	260

	3	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	350	330	310	310	310	280	300	300	250	250
	4	ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	130	130	125	125	125	120	130	130	130	130
	5	ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ)	250	250	240	240	240	290	200	200	150	150
	6	ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	280	280	265	260	260	290	270	270	300	300
	7	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	230	230	250	280	280	240	260	260	260	260
		ΣΥΝΟΛΟ	1720	1800	1755	1780	1780	1740	1730	1750	1700	1700
ΗΠΕΙΡΟΥ	1	ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ (ΑΡΤΑ)	270	270	270	270	270	320	320	350	200	200
	2	ΖΩΪΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ (ΑΡΤΑ)	250	250	240	240	240	300	300	320	250	250
	3	ΑΝΘΟΚΟΜΙΑΣ - ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΤΟΠΙΟΥ (ΑΡΤΑ)	300	290	170	170	170	280	280	300	160	160
	4	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)	260	260	235	235	235	210	280	300	300	300
	5	ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)	280	280	265	265	265	265	270	300	300	300
	6	ΙΧΘΥΟΚΟΜΙΑΣ - ΑΛΙΕΙΑΣ (ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ)	260	260	260	260	260	320	320	350	200	200
	7	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ)	240	260	260	255	260	280	280	300	250	250
	8	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ (ΠΡΕΒΕΖΑ)	280	280	280	280	280	340	360	420	420	420
	9	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΑΡΤΑ)	300	330	315	310	310	330	380	420	420	420
	10	ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΣΤΟ ΕΜΠΟΡΙΟ (ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑ)	190	190	190	190	190	240	250	300	300	300
	11	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗΣ (ΠΡΕΒΕΖΑ)	200	200	200	200	200	240	290	320	320	320
	12	ΛΟΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ (ΙΩΑΝΝΙΝΑ)	140	120	115	115	115	115	170	200	250	250
	13	ΛΑΪΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΟΣΙΑΚΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ (ΑΡΤΑ)	100	100	95	95	95	150	170	200	200	200
		ΣΥΝΟΛΟ	3070	3090	2895	2885	2890	3390	3670	4080	3570	3570
ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	1	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ (ΑΡΓΟΣΤΟΛΙ)	240	240	230	230	230	270	350	350	350	350
	2	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΗΧΟΥ ΚΑΙ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	140	140	135	135	135	190	250	300	300	300

	(ΔΗΘΟΥΡΙ)											
3	ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ (ΔΕΥΚΑΔΑ)			150	200	200	220	270	300	330	330	
4	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΛΟΓΙΑΣ (ΖΑΚΥΝΘΟΣ)			150	150	150	200	250	300	300	300	
5	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (ΔΗΘΟΥΡΙ)				200	200	270	300	330	350	350	
6	ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (ΑΡΓΟΣΤΟΛΙ)				200	200	250	300	330	350	350	
7	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΔΕΥΚΑΔΑ)									200	200	
8	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ (ΖΑΚΥΝΘΟΣ)									170	170	
	ΣΥΝΟΛΟ	380	380	665	1115	1115	1400	1720	1910	2350	2350	
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΙ	40700	40380	39785	41010	40310	41890	40930	42930	42930	43410	
ΑΣΠΑΙΤΕ	1	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	85	85	80	80	80	80	80	80	80	80
	2	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	85	85	80	80	80	80	80	80	80	80
	3	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	85	85	80	80	80	80	80	80	80	80
	4	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	85	85	60	80	80	80	80	80	80	80
	5	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ			60	60	60	60	60	60	60	60
		ΣΥΝΟΛΟ	340	340	360	380	380	380	380	380	380	380
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΙ & ΑΣΠΑΙΤΕ		41040	40720	40145	41390	40690	42270	41310	43310	43310	43790	
ΑΝΟΤ. ΣΧΟΛΕΣ	1	ΤΟΥΡ. ΕΠΑΓΓΕΛΜ. ΡΟΔΟΥ	50	60	60	60	60	60	60	60	90	90
	2	ΤΟΥΡ. ΕΠΑΓΓΕΛΜ. ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ	60	100	100	100	100	60	60	60	60	60
		ΣΥΝΟΛΟ	110	160	160	160	160	120	120	120	150	150
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (ΤΕΙ, ΑΣΠΑΙΤΕ ΚΑΙ Α.Σ.Τ.Ε.)		41150	40880	40305	41550	40850	42390	41430	43430	43460	43940	

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΣΕ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑ ΚΑΙ ΤΕΙ							
Περιφέρεια	Πόλη	Αριθμός Τμημάτων		Εισακτέοι 2002	Εκτίμηση αριθμού φοιτητών	Πληθυσμός (απογραφή 2001)	Φοιτητές ανά 1000 κατοίκους
		Πανεπιστήμια	ΤΕΙ				
Αττικής	1. Αθήνα/ Πειραιάς	73	45	21.345	91.900	3.162.000	29
Κεντρικής Ελλάδας	2. Λαμία	0	5	1.270	5.100	59.000	86
	3. Λιβαδειά	0	0	0	0	22.000	0
	4. Θήβα	0	0	0	0	23.000	0
	5. Χαλκίδα	0	5	1.670	6.700	55.000	122
	6. Άμφισσα	0	1	280	1.100	10.000	110
	7. Καρπενήσι	0	1	250	1.000	9.000	111
Δυτικής Ελλάδας	8. Ναύπακτος*	0	0	0	0	17.000	0
	9. Μεσολόγγι*	0	6	1.960	7.800	18.000	433
	10. Αγρίνιο	2	0	190	800	54.000	15
	11. Πάτρα	21	11	5.660	24.300	165.000	147
	12. Αίγιο	0	0	0	0	28.000	0
	13. Πύργος	0	0	0	0	36.000	0
Πελοποννή- σου	14. Αρμαλιάδα	0	0	0	0	32.000	0
	15. Τρίπολη	2	0	120	500	29.000	17
	16. Σπάρτη	0	0	0	0	18.000	0
	17. Καλαμάτα	0	6	1.880	7.500	57.000	132
	18. Αργός	0	0	0	0	28.000	0
	19. Ναύπλιο	0	0	0	0	17.000	0
Ιονίου	20. Κόρινθος	0	0	0	0	36.000	0
	21. Ζάκυνθος	0	0	0	0	16.000	0
	22. Αργοστόλι	0	1	240	1.000	13.000	77
	23. Ληξούρι*	0	1	140	600	8.000	75
	24. Λευκάδα	0	0	0	0	11.000	0
Ηπείρου	25. Κέρκυρα	4	0	345	1.300	41.000	32
	26. Ιωάννινα	14	3	3.005	12.300	70.000	176
	27. Άρτα	0	5	1.210	4.900	23.000	213
	28. Πρέβεζα	0	2	480	1.900	20.000	95
	29. Ηγουμενίτσα	0	3	710	2.900	14.000	207
Θεσσαλίας	30. Λάρισα	2	13	3.790	15.100	124.000	122
	31. Βόλος	11	0	855	3.700	114.000	32
	32. Τρίκαλα	1	0	95	400	52.000	8
	33. Καρδίτσα	1	2	490	2.200	38.000	58
Δυτικής Μακεδονίας	34. Καστοριά	0	2	650	2.600	16.000	163
	35. Φλώρινα	3	3	1.335	5.400	17.000	318
	36. Κοζάνη	1	8	2.635	10.600	48.000	221
	37. Πτολεμαΐδα	0	0	0	0	36.000	0
Κεντρικής Μακεδονίας	38. Γρεβενά	0	0	0	0	16.000	0
	39. Βέροια	0	0	0	0	48.000	0
	40. Νάουσα	0	0	0	0	22.000	0
	41. Έδεσσα	0	0	0	0	25.000	0
	42. Γιαννιτσά	0	0	0	0	30.000	0
	43. Κατερίνη	0	0	0	0	56.000	0
	44. Θεσσαλονίκη	46	20	11.810	50.800	709.000	72
	45. Κιλκίς	0	1	180	700	25.000	28
	46. Πολύγυρος	0	0	0	0	11.000	0
	47. Μουδανιά*	0	1	180	700	17.000	41
Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης	48. Σέρρες	1	6	2.000	8.000	56.000	143
	49. Καβάλα	0	7	2.130	8.500	64.000	133
	50. Δράμα	0	1	210	800	55.000	15
	51. Ξάνθη	5	0	670	3.400	52.000	65
	52. Κομοτηνή	7	0	1.650	6.600	53.000	125
	53. Αλεξ/πόλη	4	0	515	2.400	53.000	45
	54. Διδυμότειχο*	0	0	0	0	19.000	0

Βορείου Αιγαίου	55. Ορεσιάδα	2	0	260	1.300	22.000	59
	56. Μύρινα Λήμνου*	0	0	0	0	7.000	0
	57. Μυτιλήνη	6	0	695	2.800	36.000	78
	58. Χίος	3	0	300	1.300	23.000	57
	59. Βαθύ Σάμου	0	0	0	0	12.000	0
	60. Καρλόβασι*	3	0	315	1.300	10.000	130
Νοτίου Αιγαίου	61. Ερμούπολη	1	0	65	400	14.000	29
	62. Κως	0	0	0	0	17.000	0
	63. Ρόδος	3	1	565	>2.200	55.000	40
Κρήτης	64. Χανιά	4	2	840	4.100	53.000	77
	65. Ρέθυμνο	9	1	1.415	5.700	32.000	178
	66. Ηράκλειο	8	11	3.515	14.800	138.000	107
	67. Άγιος Νικόλαος	0	1	100	300	20.000	15
	68. Σητεία*	0	1	100	400	14.000	29
	69. Ιεράπετρα	0	0	0	0	23.000	0
	70. Νεάπολη*	0	0	0	0	7.000	0
	Σύνολο	237	176	78.120	328.100	6.330.000	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΡΙΘΜΟΥ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ ΑΚΑΔ. ΕΤΟΥΣ 2010 - 2011 ΣΤΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΑ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ 4^ο ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΕΔΙΟ**

ΤΜΗΜΑ Ή ΣΧΟΛΗ	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ	ΘΕΣΕΙΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ-ΕΠΑΛ ΟΜΑΔΑ Β'	ΘΕΣΕΙΣ ΓΕΝ. ΛΥΚ.-ΕΠΑΛ ΟΜ. Β 10%	ΘΕΣΕΙΣ ΗΜΕΡ.ΕΠΑΛ ΟΜΑΔΑΣ Α 17%	ΘΕΣΕΙΣ ΗΜΕΡΗΣ. ΤΕΕ 2,5%	ΘΕΣΕΙΣ ΕΣΠΕΡ ΕΠΑΛ ΟΜΑΔΑ Α 1%	ΘΕΣΕΙΣ ΕΣΠΕΡ. ΤΕΕ 0,5%	ΕΣΠ.ΓΕΝ.ΛΥΚΕΙΑ-ΕΣΠ ΕΠΑΛ ΟΜΑΔΑ Β ΚΑΘ' ΥΠΕΡΒ.
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚ ΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΈΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	ΑΘΗΝΑΣ	50	33	5	9	1	1	1	1

ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ	ΑΘΗΝΑΣ	85	58	9	14	2	1	1	1
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ	ΠΕΙΡΑΙΑ	80	54	8	14	2	1	1	1
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΠΕΙΡΑΙΑ	120	83	12	20	3	1	1	1
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	ΠΕΙΡΑΙΑ	100	68	10	17	3	1	1	1
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	ΠΕΙΡΑΙΑ	130	90	13	22	3	1	1	1
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	ΠΕΙΡΑΙΑ	180	123	18	31	5	2	1	2
ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΠΕΙΡΑΙΑ	120	83	12	20	3	1	1	1
ΚΛΩΣΤΟΨΦΑΝΤΟΥ ΡΓΙΑΣ	ΠΕΙΡΑΙΑ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Σ	100	68	10	17	3	1	1	1
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Σ	160	110	16	27	4	2	1	2
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Σ	120	83	12	20	3	1	1	1
ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Σ	100	68	10	17	3	1	1	1
ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Σ	150	102	15	26	4	2	1	2
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ (ΚΙΛΚΙΣ)	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Σ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Σ	90	62	9	15	2	1	1	1
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	ΠΑΤΡΑΣ	160	110	16	27	4	2	1	2
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΠΑΤΡΑΣ	160	110	16	27	4	2	1	2
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	ΠΑΤΡΑΣ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ	ΠΑΤΡΑΣ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ	250	172	25	43	6	3	1	3
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ	250	172	25	43	6	3	1	3
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	ΛΑΡΙΣΑΣ	250	172	25	43	6	3	1	3
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩ Ν	ΛΑΡΙΣΑΣ	230	159	23	39	6	2	1	2

ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΒΙΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	ΛΑΡΙΣΑΣ	300	206	30	51	8	3	2	3
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΞΥΛΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΠΛΟΥ (ΚΑΡΔΙΤΣΑ)	ΛΑΡΙΣΑΣ	150	102	15	26	4	2	1	2
ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ(ΤΡΙΚΑΛΑ)	ΛΑΡΙΣΑΣ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ(ΚΑΡΔΙΤΣΑ)	ΛΑΡΙΣΑΣ	250	172	25	43	6	3	1	3
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΤΡΙΚΑΛΑ)	ΛΑΡΙΣΑΣ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ (ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	ΚΡΗΤΗΣ	250	172	25	43	6	3	1	3
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ(ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	ΚΡΗΤΗΣ	230	159	23	39	6	2	1	2
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ(ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	ΚΡΗΤΗΣ	240	166	24	41	6	2	1	2
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ (ΧΑΝΙΑ)	ΚΡΗΤΗΣ	210	145	21	36	5	2	1	2
ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ(ΗΡΑΚΛΕΙΟ)	ΚΡΗΤΗΣ	260	179	26	44	7	3	1	3
ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ(ΧΑΝΙΑ)	ΚΡΗΤΗΣ	180	123	18	31	5	2	1	2
ΜΟΥΣΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΑΚΟΥΣΤΙΚΗΣ (ΡΕΘΥΜΝΟ)	ΚΡΗΤΗΣ	150	102	15	26	4	2	1	2
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΚΑΒΑΛΑΣ	300	206	30	51	8	3	2	3
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	ΚΑΒΑΛΑΣ	300	206	30	51	8	3	2	3
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΚΑΒΑΛΑΣ	300	206	30	51	8	3	2	3
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ	ΚΑΒΑΛΑΣ	305	209	31	52	8	3	2	3
ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ ΤΟΠΙΟΥ (ΔΡΑΜΑ)	ΚΑΒΑΛΑΣ	150	102	15	26	4	2	1	2
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ (ΔΡΑΜΑ)	ΚΑΒΑΛΑΣ	100	68	10	17	3	1	1	1
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ(ΚΟΖΑΝΗ)	ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	350	240	35	60	9	4	2	4
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ(ΚΟΖΑΝΗ)	ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	350	240	35	60	9	4	2	4
ΓΕΩΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	300	206	30	51	8	3	2	3
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ(ΚΟΖΑΝΗ)	ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	350	240	35	60	9	4	2	4
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΑΝΤΙΡΡΥΠΑΝΣΗΣ (ΚΟΖΑΝΗ)	ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	300	206	30	51	8	3	2	3

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ(ΚΑ ΣΤΟΡΙΑ)	ΔΥΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ	360	248	36	61	9	4	2	4
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΧΑΛΚΙΔΑΣ	260	179	26	44	7	3	1	3
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	ΧΑΛΚΙΔΑΣ	190	131	19	32	5	2	1	2
ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΧΑΛΚΙΔΑΣ	350	240	35	60	9	4	2	4
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ	ΧΑΛΚΙΔΑΣ	140	96	14	24	4	1	1	1
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	260	179	26	44	7	3	1	3
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΣΕΡΡΩΝ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	250	172	25	43	6	3	1	3
ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΣΕΡΡΩΝ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ	ΣΕΡΡΩΝ	150	102	15	26	4	2	1	2
ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΥΔΑΤΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ	ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	250	172	25	43	6	3	1	3
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ(ΝΑΥΠΑΚΤΟ)	ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	310	213	31	53	8	3	2	3
ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΥ	ΜΕΣΣΟΛΟΓΓΙΟΥ	140	96	14	24	4	1	1	1
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	270	186	27	46	7	3	1	3
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ(ΣΠΑΡΤΗ)	ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	300	206	30	51	8	3	2	3
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	ΛΑΜΙΑΣ	350	240	35	60	9	4	2	4
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	ΛΑΜΙΑΣ	260	179	26	44	7	3	1	3
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	ΛΑΜΙΑΣ	260	179	26	44	7	3	1	3
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΑΡΤΑ)	ΗΠΕΙΡΟΥ	420	290	42	71	11	4	2	4
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΉΧΟΥ ΚΑΙ ΜΟΥΣΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΔΗΘΟΥΡΙ)	ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	300	206	30	51	8	3	2	3
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΔΕΥΚΑΛΑ)	ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ	200	138	20	34	5	2	1	2
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΈΡΓΩΝ	ΑΣΠΙΑΤΕ	80	54	8	14	2	1	1	1

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ	ΑΣΠΑΙΤΕ	80	54	8	14	2	1	1	1
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΑΣ	ΑΣΠΑΙΤΕ	80	54	8	14	2	1	1	1
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	ΑΣΠΑΙΤΕ	80	54	8	14	2	1	1	1
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	ΑΣΠΑΙΤΕ	60	40	6	10	2	1	1	1
ΣΥΝΟΛΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ 4ου ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΕΔΙΟΥ		16230	11143	1630	2762	417	176	102	176

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

3.1 Γενικές Πληροφορίες

Ο πτυχιούχος των Τ.Ε.Ι. μετά το πέρας των σπουδών του μπορεί να συνεχίσει τις σπουδές του σε μεταπτυχιακό επίπεδο, είτε στα Ελληνικά Πανεπιστήμια και Τ.Ε.Ι. είτε στα αντίστοιχα ιδρύματα του εξωτερικού. Οι Μεταπτυχιακές Σπουδές αναφέρονται σε προγράμματα εξειδίκευσης των πτυχιούχων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στο επιστημονικό πεδίο που τους ενδιαφέρει, με τελικό στόχο την προώθηση της έρευνας και της τεχνολογίας. Τα τελευταία χρόνια παρατηρείται στη χώρα μας μια συνεχής αύξηση της ζήτησης μεταπτυχιακών σπουδών από τους πτυχιούχους Τ.Ε.Ι., ενώ συγχρόνως, αυξάνεται ο αριθμός επιχειρήσεων που επιθυμούν ή και απαιτούν την κατοχή ενός μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, ως απόδειξη επιθυμητών ικανοτήτων, εμπειριών και εξειδικευμένων επιστημονικών γνώσεων.

Τα τελευταία χρόνια, σταδιακά αίρονται ορισμένες νομοθετικές διακρίσεις που υπήρχαν για τα Τ.Ε.Ι. και τους απόφοιτους των Ιδρυμάτων αυτών. Έτσι, με το ισχύον νομικό καθεστώς:

- Οι πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. συμμετέχουν στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών των Πανεπιστημίων με τις ίδιες προϋποθέσεις που ισχύουν για τους Πτυχιούχους του Πανεπιστημιακού Τομέα
- Τα Τμήματα των Τ.Ε.Ι. έχουν τη δυνατότητα να οργανώνουν μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών είτε σε συνεργασία με Πανεπιστήμια είτε αυτοδύναμα.

Τα εγκεκριμένα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών που λειτουργούν, απευθύνονται σε όλους σχεδόν τους κλάδους των επιστημών και εμπλουτίζονται συνεχώς με την προσθήκη νέων. Η διάρκεια σπουδών κυμαίνεται από ένα έως δύο έτη.

Αναλυτικές πληροφορίες για τα ΠΜΣ που παρέχονται στους Πτυχιούχους του Τμήματος Πληροφορικής & Επικοινωνιών, μπορεί να βρει κανείς στα Γραφεία Διασύνδεσης που λειτουργούν στα ΤΕΙ.

3.2 Βασικά Κριτήρια Επιλογής Υποψηφίων

Στις περισσότερες περιπτώσεις, η επιλογή υποψηφίων γίνεται από επιτροπή που αποτελείται από μέλη ΔΕΠ ή ΕΠ του εκάστοτε Τμήματος, με βάση κάποια βασικά κριτήρια, τα οποία περιλαμβάνουν:

Βασικό Πτυχίο: Οι Προπτυχιακές Σπουδές, σε τομέα σχετικό με το ΠΜΣ, θεωρούνται απαραίτητες. Συνήθως, γίνεται αίτηση για Μεταπτυχιακό χωρίς να έχει ληφθεί ακόμα το Πτυχίο εφόσον ο υποψήφιος βρίσκεται στο τελευταίο εξάμηνο των Προπτυχιακών Σπουδών του και δηλώνει την αναμενόμενη ημερομηνία αποφοίτησης.

Μέσος όρος Πτυχίου: Διαφέρει από σχολή σε σχολή, αλλά συνήθως ζητείται τελικός βαθμός Πτυχίου μεγαλύτερος του 6,5 στα 10. Υπό συνθήκες, οι επιτροπές μπορεί να δεχθούν φοιτητές κάτω του ελάχιστου αποδεκτού βαθμού.

Αίτηση: Πρέπει να είναι συμπληρωμένη πλήρως και με ακρίβεια. Συνήθως οι αιτήσεις απαιτούν μία έκθεση, όπου, εν συντομία, θα δοθούν πληροφορίες για τις Σπουδές, τις γνώσεις, και τους λόγους για τους οποίους ο υποψήφιος επιλέγει το συγκεκριμένο ΠΜΣ. Μέσω αυτής, η επιτροπή μπορεί να κρίνει τις ικανότητες του υποψηφίου στο γραπτό λόγο και τη σύντομη παρουσίαση ιδεών.

Βαθμολογία των τεστ: Όσον αφορά στις αιτήσεις σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού, ιδιαίτερα σημαντική είναι η βαθμολογία στα τεστ γλωσσομάθειας. Για τα αγγλόφωνα Πανεπιστήμια συνήθως απαιτούνται το TOEFL ή/και το GRE. Το GRE εξετάζει τις ικανότητες του υποψηφίου στα Μαθηματικά, την αναλυτική γραφή και στο λεξιλογικό του πλούτο.

Πτυχιική Εργασία: Η Πτυχιική Εργασία που είναι συναφής με το ΠΜΣ και, ενδεχομένως, παρουσιάζει καινοτόμα στοιχεία ή/και αποτελεί αξιόλογη μελέτη, αυξάνει σημαντικά τις πιθανότητες εισαγωγής στο ΠΜΣ, διότι, διαμέσου αυτής, φαίνεται εν πολλοίς το επιστημονικό επίπεδο του υποψηφίου. Αυτή η εργασία υποστηρίζει Συστατικές Επιστολές με βάση πραγματικά, αντικειμενικά στοιχεία και όχι τεχνητά ή συναισθηματικά.

Συνέντευξη: Σε ορισμένες περιπτώσεις δίδεται προσωπική συνέντευξη. Σ' αυτήν την περίπτωση, απαιτείται κατάλληλη προετοιμασία, ώστε να δοθούν ικανοποιητικές απαντήσεις σε ερωτήσεις όπως:

- Ποιοι είναι οι μελλοντικοί στόχοι σας για επαγγελματική καριέρα.
- Πόσες ώρες την εβδομάδα μελετάτε.
- Ποια μαθήματα προτιμάτε και γιατί.
- Μιλήστε για τον εαυτό σας.
- Γιατί επιλέξατε το συγκεκριμένο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα.
- Πως θα αντεπεξέλθετε στις οικονομικές απαιτήσεις του Προγράμματος.
- Τι θα κάνετε αν δεν επιλεγείτε σε αυτό το Πρόγραμμα.
- Θεματικές ερωτήσεις στο γνωστικό πεδίο των Προπτυχιακών Σπουδών.

3.3 Τίτλοι Μεταπτυχιακών Σπουδών

Οι Τίτλοι Μεταπτυχιακών Σπουδών διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

- Διπλώματα και Πιστοποιητικά (Diplomas & Certificates): Αποτελούνται από στοιχεία διδασκαλίας Σπουδών επιπέδου Master, χωρίς την αντίστοιχη Διατριβή. Από τους κύκλους Σπουδών που οδηγούν σε Δίπλωμα, ορισμένοι, μετά από την επιτυχή ολοκλήρωσή τους, προσφέρουν τη δυνατότητα μεταπήδησης σε Master και ολοκληρώνονται σε 9 έως 12 μήνες.
- Πτυχία Master με διδασκαλία: Καθορίζονται από το αντικείμενο της μελέτης (MA – Master of Arts, MSc – Master of Science, MBA – Master in Business Administration). Τα συγκεκριμένα ΠΜΣ είναι πλήρους ή

μερικής απασχόλησης, διαρκούν από ένα έως δύο έτη, και αποτελούνται από σειρά μαθημάτων, εκπαίδευση σε μεθόδους έρευνας, ιδιαίτερες εργασίες ή/και εκθέσεις, γραπτές εξετάσεις και την Πτυχιακή Εργασία σε ένα ορισμένο θέμα το οποίο πρέπει να γραφεί ως μια εκτεταμένη έκθεση. Δεν έχουν διαβαθμίσεις, αν και ορισμένα Πανεπιστήμια απονέμουν διακρίσεις στους Μεταπτυχιακούς Φοιτητές με εξέχουσα απόδοση.

- Πτυχία Master με Έρευνα: Μπορούν να αποκτηθούν μετά από ερευνητική εργασία πάνω σε ένα συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο. Οι Σπουδές πλήρους απασχόλησης διαρκούν δύο έτη και διακρίνονται σε MPhil - Master of Philosophy και MRes - Master of Research.
- Διδακτορικά: Απονέμονται για την (εις βάθος) πρωτογενή έρευνα σε ένα συγκεκριμένο πεδίο. Ο υποψήφιος Διδάκτωρ πραγματοποιεί ανεξάρτητη έρευνα (υπό τη διακριτική επίβλεψη κάποιου Καθηγητή) με σκοπό την παραγωγή πρωτότυπου έργου. Τα αποτελέσματα αυτής της έρευνας, καθώς επίσης και τα αντίστοιχα συμπεράσματα, συγκεντρώνονται όλα μαζί και παρουσιάζονται υπό τη μορφή Επιστημονικής Διατριβής. Για την ολοκλήρωσή του Διδακτορικού απαιτούνται τουλάχιστον τρία χρόνια.

Στον Πίνακα που ακολουθεί, αναλύονται οι Τίτλοι Σπουδών και η διάρκεια των ΠΜΣ σε κάποιες χώρες του αναπτυσσόμενου κόσμου.

Πίνακας 5.Π Τίτλοι και διάρκεια ΠΜΣ

Τίτλοι	Διδακτορικό	Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα	
Ελληνικοί	Διδακτορικό:3 έτη τουλάχιστον	Μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης Πρόγραμμα: 1 έως 2 έτη	
Βρετανικοί	Ph. D: 2 έτη	Mphil: 1 - 2 έτη	MSc, MA, MBA: 1 έτος
Γαλλικοί	Doctorat:: 2-4 έτη μετά το DEA	DEA: 1 έτος	DESS:1 έτος
Αμερικάνικοι	Doctorate-Ph. D: 3 – 5 έτη	Msc, MA, MBA: 2 έτη	
Καναδικοί	Doctorate-Ph. D: 3 – 5 έτη	Msc, MA, MBA: 2 έτη	
Γερμανικοί	Doctorate: 2 - 5 έτη	Magister LLM	

3.4 Μεταπτυχιακοί Τίτλοι που Προσφέρονται στην Ελλάδα

Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται ενδεικτικά στοιχεία για ΠΜΣ, που αφορούν τους Πτυχιούχους του Τμήματος Πληροφορικής & Επικοινωνιών.

Αυτοδύναμα ΠΜΣ Ελληνικών ΤΕΙ

α/α	ΠΜΣ	ΙΔΡΥΜΑ	ΤΜΗΜΑ	ΦΕΚ
1	MSc in Communication and Information Systems	Τ.Ε.Ι. Σερρών	Πληροφορικής & Επικοινωνιών	ΦΕΚ ΤΒ' 876/20-03-2012
2	Σχεδίαση και Ανάπτυξη Προηγμένων Συστημάτων Ηλεκτρονικής	Τ.Ε.Ι. Αθήνας	Ηλεκτρονικής	ΦΕΚ ΤΒ' 445/24-02-2012

Συμπράξεις ΤΕΙ και Πανεπιστημίων του Εσωτερικού

α/α	ΠΜΣ	ΙΔΡΥΜΑ	Τμήμα	ΦΕΚ
1	Τηλεπικοινωνιακές Εφαρμογές	Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων	Φυσικής	ΦΕΚ ΤΒ' 1132/27-07-2004 ΦΕΚ ΤΒ' 1404/06-08-2007
		Τ.Ε.Ι. Ηπείρου	Τεχνολογίας Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών	
2	Τεχνολογίες της Πληροφορίας & Επικοινωνίας για την Εκπαίδευση	Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών	Εκπαίδευσης και Αγωγής στην Προσχολική Ηλικία / Επικοινωνίας και Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης	ΦΕΚ ΤΒ' 1247/06-09-2005 ΦΕΚ ΤΒ' 1144/09-07-2007
		Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας	Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	
		Τ.Ε.Ι. Πειραιά	Ηλεκτρονικής	

Συμπράξεις Ελληνικών ΤΕΙ και Πανεπιστημίων του Εξωτερικού

α/α	ΠΜΣ	ΤΕΙ / ΤΜΗΜΑ	ΠΑΝ. ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ	ΦΕΚ
1	Πληροφορική & Επιστήμες της Πληροφορίας & της Επικοινωνίας	Αθήνας / Πληροφορικής	Πανεπιστήμιο της Limoges (Γαλλία)	ΦΕΚ ΤΒ' 1122/13-08-2006
2	Networking and Data Communication	Πειραιά / Ηλεκτρονικής/ Αυτοματισμού	University of Kingston (Ην. Βασίλειο)	ΦΕΚ ΤΒ' 738/18-05-2004 ΦΕΚ ΤΒ' 1881/29-12-2006
3	Master of Science in Network Computing	Λάρισας / Τεχνολογίας Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών	Staffordshire University (Ην. Βασίλειο)	ΦΕΚ ΤΒ' 1788/03-12-2004
4	Σπουδές στην Εκπαίδευση	ΑΣΠΑΙΤΕ / Γενικό Τμήμα Παιδαγωγικών Μαθημάτων	Roehampton University (Ην. Βασίλειο)	ΦΕΚ ΤΒ' 1361/01-08-2007 ΦΕΚ ΤΒ' 2051/24-09-2009

3.5 Μεταπτυχιακά στο Εξωτερικό

Πριν ο εκάστοτε Πτυχιούχος του Τμήματος Πληροφορικής & Επικοινωνιών ξεκινήσει τη διαδικασία εγγραφής του σε κάποιο ΠΜΣ του εξωτερικού, θα πρέπει οπωσδήποτε να πάρει τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με την ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση των Σπουδών του, ειδικά αν ενδιαφέρεται για μελλοντική απασχόληση στο δημόσιο τομέα. Ο υπεύθυνος φορέας για την αναγνώριση, ισοτιμία και αντιστοίχιση της βαθμολογίας των Τίτλων Σπουδών του εξωτερικού με τα αντίστοιχα ημεδαπά απονεμόμενα Πτυχία είναι ο ΔΟΑΤΑΠ (Διεπιστημονικός Οργανισμός Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών & Πληροφόρησης) - πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ (Διαπανεπιστημιακό Κέντρο Αναγνώρισης Τίτλων Σπουδών της Αλλοδαπής).

Στον ΔΟΑΤΑΠ διατίθεται κατάλογος με τα Πανεπιστήμια του εξωτερικού που έχουν κριθεί και αναγνωρίζονται από το Ελληνικό Κράτος. Εάν κάποιο ακαδημαϊκό ίδρυμα του εξωτερικού δε συμπεριλαμβάνεται στους καταλόγους, δε σημαίνει απαραίτητα ότι δεν αναγνωρίζεται, αλλά ότι μέχρι το χρόνο σύνταξης του καταλόγου δεν είχε δοθεί η ευκαιρία στον ΔΟΑΤΑΠ να αποφανθεί για το ακαδημαϊκό επίπεδο του εν λόγω Πανεπιστημίου. Επίσης, ορισμένα Πανεπιστήμια παρέχουν Πτυχία, τα οποία απαιτούν παρακολούθηση μαθημάτων και σε Ιδρύματα άλλων χωρών.

Σε αυτές τις περιπτώσεις ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να έρθει σε επαφή με τον ΔΟΑΤΑΠ, προκειμένου να διαπιστώσει εάν το Πτυχίο που θα αποκτήσει θα τύχει αναγνώρισης.

Προκειμένου να αναγνωρισθεί ένας Τίτλος του εξωτερικού, είναι απαραίτητη η κατάθεση ορισμένων δικαιολογητικών στον ΔΟΑΤΑΠ. Σε γενικές γραμμές, τα δικαιολογητικά αυτά είναι:

- Αίτηση που χορηγείται από τον ΔΟΑΤΑΠ.
- Παράβολο.
- Επικυρωμένο αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου.
- Υπεύθυνη δήλωση του νόμου 1599/1986.
- Άδεια παραμονής και εργασίας (για τους αλλοδαπούς).
- Επικυρωμένο αντίγραφο του βασικού Πτυχίου Ελληνικού Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ.
- Αντίγραφο Τίτλου Σπουδών που πρόκειται να κριθεί, επικυρωμένο για τη γνησιότητα των υπογραφών και επίσημα μεταφρασμένο.
- Επικυρωμένο πιστοποιητικό μαθημάτων και βαθμών.
- Εργασία Μεταπτυχιακού Τίτλου ή Διδακτορική Διατριβή, που επιστρέφονται μετά την αναγνώριση.
- Βεβαίωση για τον τρόπο πραγματοποίησης των Σπουδών.

Χρήσιμοι Σύνδεσμοι στο Διαδίκτυο:

1) Επίσημη ιστοσελίδα του ΔΟΑΤΑΠ:

<http://www.doatap.gr/>

2) Αναζήτηση Τμημάτων ή/και Ιδρυμάτων αναγνωρισμένων από τον ΔΟΑΤΑΠ:

<http://www.ypepth.gr/efarmoges/institutes.php>

3) Επίσημη ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης για την Εκπαίδευση:

http://ec.europa.eu/education/sitemap_en.html

Πηγές Πληροφόρησης για Μεταπτυχιακά στη Μ. Βρετανία

- Βρετανικό Συμβούλιο Αθηνών
Τηλ.: 210 36 92 333
Fax: 210 36 34 769
E-mail: Educinfo@britcoun.gr
- Βρετανικό Συμβούλιο Θεσσαλονίκης
Τηλ.: 231 0 378 300
Fax: 231 0 282 498
E-mail: Educinfo.thess@britcoun.gr

Πηγές Πληροφόρησης για Μεταπτυχιακά στη Γαλλία

- Γαλλικό Ινστιτούτο Αθηνών - Σίνα 31, 106 80 Αθήνα

Τηλ.: 210 339 8600

Fax: 210 364 6873

E-mail: etudesenfrance@ifa.gr

<http://www.ifa.gr>

- Γαλλικό Ινστιτούτο Θεσσαλονίκης – Λεωφόρος Στρατού 2Α, 546 40 Θεσσαλονίκη

Τηλ.: 2310 821231

Fax: 2310 841283

<http://www.ift.gr>

Πηγές Πληροφόρησης για Μεταπτυχιακά στη Γερμανία

- Γερμανική Πρεσβεία – Καραολή & Δημητρίου 3, 106 75 Αθήνα

Τηλ.: 210 728 5111, 210 728 5242

Fax : 210 722 9311

- Γενικό Προξενείο της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας
Καρόλου Ντήλ 4Α, 541 10 Θεσσαλονίκη

Τηλ. : 2310 236315

Fax : 2310 240393

- Ινστιτούτα GOETHE - Ομήρου 10-12, 106 72 Αθήνα

Τηλ : 210 360 8111

Fax : 210 3643518

- Λεωφόρος Νίκης 15, 541 10 Θεσσαλονίκη

Τηλ : 2310 272644

Fax : 2310 391690

- Αγ. Νικολάου 99, 262 25 Πάτρα

Τηλ : 2610 273446

Fax : 2610 622177

- Διγενή Ακρίτα 1, 731 00 Χανιά

Τηλ : 28210 41874

Fax : 28210 56703

Πηγές Πληροφόρησης για Μεταπτυχιακά στις Η.Π.Α.

- Ίδρυμα Fulbright - Αθήνα, Βασιλίσσης Σοφίας 6, 106 74
Τηλ.: 210 7241811-12 Fax : 210 7226510
E-mail: adviser@compulink.gr

- Ίδρυμα Fulbright - Θεσσαλονίκη, Ελευθερίου Βενιζέλου 4, 546 24
Τηλ. : 2310 242904
E-mail: edadthes@compulink.gr
- Εξεταστικό Κέντρο Fulbright/Prometric Test Center - Διεξαγωγή εξετάσεων των τεστ TOEFL-GREGMAT

Αβέρωφ 30 & Αχαρνών, 4^{ος} όροφος, 10433 Αθήνα,
Τηλ: 210 8846583, Fax: 210 8846584 e-mail: edutest@ath.forthnet.gr

Ελευθερίου Βενιζέλου 4, 546 24 Θεσσαλονίκη,
Τηλ: 2310 242904, Fax: 2310 257410 E-mail: edadthes@fulbright.gr

Προξενείο Αμερικανικής Πρεσβείας – Τμήμα Εκδόσεως Βίζας, Βασιλίσσης Σοφίας 91, Αθήνα, Τηλ: 210 7212951

Πηγές Πληροφόρησης για Μεταπτυχιακά στον Καναδά

- Καναδική Πρεσβεία - Ιωάννου Γενναδίου 4, 115 21 Αθήνα,
Τηλ: 210 727 3206, Fax: 210 727 3480
- Ελληνο-Καναδικός Σύνδεσμος - Καραγεώργη Σερβίας 2, 105 62 Αθήνα.
- Association of Universities and Colleges of Canada - 350 Albert Street, suite 600, Ottawa, Ontario K1R 1B1, CANADA
Τηλ: 001-613 563 1236, Fax: 001-613 563 9745, E-mail: info@aucc.ca
- Canadian Bureau for International Education - 220 Laurier Street W/O, Suite 1550, Ottawa, ON K1P 5Z9, CANADA
Τηλ: 001-613 237 4820, Fax: 001-613 237 1073, E-mail: info@cbie.ca
- Natural Sciences & Engineering Research Council (NSERC) - Υποτροφίες για Προγράμματα Διδακτορικού σε συγκεκριμένους τομείς έρευνας - 350 Albert Street, Ottawa, Ontario K1A 1H5, CANADA
Τηλ: 001-613 995 4273, E-mail: webapp@nserc.ca
- Canadian Information Center for International Credentials CICIC - Πληροφορίες για ισοτιμίες τίτλων σπουδών 95 St. Clair Avenue West, Suite 1106 Toronto, Ontario M4V 1N6, CANADA
Τηλ: 001-416 962-9725, Fax: 001-416 962-2800, E-mail: info@cicic.ca

3.6 Τρόποι Κάλυψης του Κόστους των Μεταπτυχιακών Σπουδών

Σε ότι αφορά στο κόστος παρακολούθησης ενός ΠΜΣ, αυτό μπορεί να καλυφθεί είτε από μία υποτροφία, εφόσον ο υποψήφιος ικανοποιεί τις απαραίτητες προϋποθέσεις, είτε μέσω προγραμμάτων δανειοδότησης των τραπεζών. Υπάρχουν τράπεζες που διαθέτουν εξειδικευμένα δανειοδοτικά προγράμματα Σπουδών ή/και καταναλωτικών δανείων, τα οποία, με ορισμένες μετατροπές, μπορούν να γίνουν Φοιτητικά.

Μέχρι πρόσφατα, το Ελληνικό Δημόσιο επιδοτούσε, σε ποσοστό 50%, τα επιτόκια των χορηγούμενων δανείων για Μεταπτυχιακές και Διδακτορικές Σπουδές σε Ελληνικά Πανεπιστήμια. Σε γενικές γραμμές οι προϋποθέσεις χορήγησης ενός τέτοιου δανείου είναι:

- Εγγραφή σε τμήμα Μεταπτυχιακών Σπουδών ή αποδοχή για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής.
- Προσωπική εγγύηση από το γονέα του δικαιούχου ή άλλη ικανοποιητική διασφάλιση κατά την κρίση των Πιστωτικών Ιδρυμάτων.
- Η μη υπέρβαση του 45ου έτους ηλικίας.
- Να μην έχει χορηγηθεί άλλο δάνειο για τον ίδιο σκοπό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ ΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

4.1. Γενικές πληροφορίες

Οι εργασιακές διέξοδοι των πτυχιούχων του Τμήματος είναι ποικίλες. Συγκεκριμένα, είναι δυνατό να απασχοληθούν τόσο στο δημόσιο όσο και στον ιδιωτικό τομέα, είτε ως ελεύθεροι επαγγελματίες είτε ως υπάλληλοι επιχειρήσεων και οργανισμών. Στην επόμενη παράγραφο περιγράφονται ένα πλήθος από τίτλους θέσεων εργασίας που μπορούν να καταλάβουν οι πτυχιούχοι του Τμήματος.

4.2 Περιγραφή θέσεων εργασίας

Επαγγελματίας πωλήσεων τεχνολογιών πληροφορικής:

Η δουλειά ενός επαγγελματία πωλήσεων τεχνολογιών πληροφορικής έχει να κάνει με τις τρεις βασικές περιοχές της υποστήριξης υλικού και λογισμικού πριν την πώληση, κατά τη διάρκειά της και μετά από αυτήν:

- Η πρώτη περιοχή έχει να κάνει με την υποστήριξη προπωλητικών δραστηριοτήτων με την παροχή λεπτομερών πληροφοριών σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους τρόπους με τους οποίους μπορούν να ικανοποιήσουν τις ανάγκες του πελάτη. Αυτό συχνά εμπλέκει την επίδειξη αυτών των χαρακτηριστικών πριν από μια αγορά. Σε μερικές περιπτώσεις εμπλέκει την απόκριση σε ένα ερωτηματολόγιο προεπιλογής και, εφόσον αυτή γίνει, την απάντηση σε ένα πιο λεπτομερές έγγραφο πληροφοριών για υποβολή προσφορών.
- Η πώληση αυτή καθαυτή εμπλέκει τη διαπραγμάτευση μιας εμπορικής συμφωνίας προς όφελος τόσο του πελάτη όσο και του προμηθευτή.
- Τεχνική υποστήριξη, η οποία ακολουθεί την πώληση, μπορεί να περιλαμβάνει επίλυση σφαλμάτων και προβλημάτων ή μεγιστοποίηση της χρήσης χαρακτηριστικών λογισμικού, καθώς και συμβουλές πάνω σε κατάλληλη εκπαίδευση χρήστη.

Τεχνικός συγγραφέας:

Οι τεχνικοί συγγραφείς είναι επίσης γνωστοί ως σχεδιαστές πληροφορίας, τεχνικοί επικοινωνίας.

Εξηγούν τεχνικές πληροφορίες κατά έναν τρόπο που είναι εύκολα αντιληπτός. Αυτό εμπλέκει την ερμηνεία τεχνολογίας ή εφαρμογών και κατόπιν το σχεδιασμό και συγγραφή τεκμηρίωσης. Οι πληροφορίες μπορεί να παρουσιάζονται με τη μορφή οδηγών χρηστών για εφαρμογές λογισμικού, εγχειρίδιων αναφοράς, οδηγών εκμάθησης ή online βοήθειας ενσωματωμένης σε οδηγούς λογισμικού και λειτουργίας. Οι τεχνικοί συγγραφείς παρέχουν επίσης πακέτα βοήθειας περιλαμβανόμενων επιδείξεων λογισμικού και διαδραστικών σεμιναρίων σε μια γκάμα μέσων όπως βίνετο, εικόνες, γραφικά και παρουσιάσεις Powerpoint.

Οι τεχνικοί συγγραφείς δουλεύουν για μια σειρά βιομηχανιών περιλαμβανόμενων αυτών του αυτοματισμού, αεροηλεκτρονικών, χημικών, άμυνας, οικονομίας, κυβέρνησης, κατασκευών, ιατρικών και φαρμακευτικών προμηθειών, πυρηνικής ενέργειας, διασφάλισης ποιότητας, υλικού, λογισμικού, τηλεπικοινωνιών, μεταφορών και επιχειρήσεων κοινής ωφέλειας.

Ειδικός πολυμέσων:

Οι ειδικοί πολυμέσων συνδυάζουν γνώσεις σχεδιασμού και τεχνολογίας προκειμένου να δημιουργήσουν προϊόντα βασισμένα σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών τα οποία ψυχαγωγούν, εκπαιδεύουν ή πληροφορούν το χρήστη.

Αυτά περιλαμβάνουν:

- CD-ROM,
- DVD,
- Ιστοσελίδες.

Τυπικά αποτελέσματα περιλαμβάνουν:

- Προϊόντα ψυχαγωγίας, όπως παιχνίδια υπολογιστή,
- Υλικά εκπαίδευσης και εξάσκησης,
- Υλικά διαφήμισης και προώθησης,
- Βάσεις δεδομένων καταλόγου και πηγές δημόσιας πληροφορίας.

Όταν η σχεδίαση είναι πλήρης, οι ειδικοί πολυμέσων χρησιμοποιούν λογισμικό συγγραφής για να οργανώσουν τα αρχεία σε ένα ενιαίο πρόγραμμα (για να επιτρέψουν τη διαδραστικότητα και την πλοήγηση μέσα στο περιεχόμενο του προϊόντος). Επίσης ελέγχουν και προσαρμόζουν το προϊόν ώστε να διορθώσουν κάθε τεχνικό πρόβλημα, και παράγουν τεκμηρίωση περιγράφοντας τη δημιουργία, το περιεχόμενο και τις διαδικασίες των αρχείων.

Καθηγητής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης:

Ένας καθηγητής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης διδάσκει ένα ή περισσότερα αντικείμενα προγράμματος σπουδών σε μαθητές ηλικίας 12-18.

Οι καθηγητές σχεδιάζουν μαθήματα ευθυγραμμισμένα με εθνικούς στόχους για να διασφαλίσουν ότι οι μαθητές μαθαίνουν. Επίσης, ενθαρρύνουν, παρακολουθούν και καταγράφουν την πρόοδο των μαθητών τους.

Οι καθηγητές υποστηρίζουν, παρατηρούν και καταγράφουν την πρόοδο της τάξης τους. Επίσης, σχεδιάζουν μαθήματα σε συμφωνία με τους εθνικούς στόχους με σκοπό τη διασφάλιση μιας υγιούς κουλτούρας μάθησης.

Οι καθηγητές πρέπει, επίσης, να είναι ενήμεροι των εξελίξεων στην περιοχή του αντικείμενου τους, των νέων πηγών και μεθόδων και των εθνικών στόχων. Οι καθηγητές έρχονται σε επαφή και δικτυώνονται με άλλους επαγγελματίες, γονείς και φροντιστές τόσο επίσημα όσο και ανεπίσημα.

Μηχανικός δικτύων:

Οι μηχανικοί δικτύων είναι υπεύθυνοι για την εγκατάσταση, συντήρηση και υποστήριξη δικτύων επικοινωνιών υπολογιστών μέσα σε έναν οργανισμό ή μεταξύ οργανισμών. Στόχος τους είναι να διασφαλίζουν την ομαλή λειτουργία

των δικτύων επικοινωνιών προκειμένου να παρέχουν μέγιστη απόδοση και διαθεσιμότητα στους χρήστες τους, όπως το προσωπικό, οι πελάτες και οι προμηθευτές.

Οι μηχανικοί δικτύων μπορούν να δουλεύουν εσωτερικά ως τμήμα της ομάδας υποστήριξης τεχνολογιών πληροφορικής ενός οργανισμού ή εξωτερικά ως τμήμα μιας εταιρείας συμβούλων δικτύωσης τεχνολογιών πληροφορικής που δουλεύει με έναν αριθμό πελατών.

Άλλοι τίτλοι που χρησιμοποιούνται για αναφορά σε αυτό το είδος δουλειάς περιλαμβάνουν υποστήριξη δικτύων, μηχανικός υποστήριξης, μηχανικός υποστήριξης τεχνολογιών πληροφορικής, διαχειριστής δικτύων, μηχανικός υποστήριξης Novell, υποστήριξη πρώτης γραμμής, υποστήριξη δεύτερης γραμμής, μηχανικός ασφαλείας και αρχιτέκτονας δικτύων.

Μηχανικός επικοινωνιών:

Οι μηχανικοί επικοινωνιών δουλεύουν σε έναν αριθμό βιομηχανιών, περιλαμβανόμενων των τεχνολογιών διαδικτύου και πληροφορικής, δικτύωσης και τηλεπικοινωνιών, και ραδιοφώνου. Μερικοί μηχανικοί επικεντρώνονται στην εφαρμογή τεχνικών γνώσεων, ενώ άλλοι εστιάζουν σε διαχειριστικές δραστηριότητες. Πολλές θέσεις περιλαμβάνουν στοιχεία τόσο διαχειριστικών όσο και τεχνικών ευθυνών.

Η τεχνική άποψη του ρόλου αυτού περιλαμβάνει τη χρήση εξειδικευμένων γνώσεων για το σχεδιασμό και την διανομή λύσεων, όσο και την παροχή τεχνικής καθοδήγησης σε άλλους μέσα στον εργοδότη οργανισμό. Οι διαχειριστικές ευθύνες εμπλέκουν το σχεδιασμό και τη διαχείριση προγραμμάτων και τη διασφάλιση της έγκαιρης, εντός προϋπολογισμού και κατά τα συμφωνηθέντα πρότυπα ποιότητας παράδοσής τους.

Προγραμματιστής συστημάτων:

Οι προγραμματιστές συστημάτων δουλεύουν πάνω στις εσωτερικές λειτουργίες των υπολογιστών. Εργάζονται μέσα σε οργανισμούς για την επίλυση προβλημάτων υπολογιστών χρησιμοποιώντας υπάρχοντα συστήματα ή ενσωματώνοντας νέες τεχνολογίες για να ικανοποιήσουν συγκεκριμένες ανάγκες. Δοκιμάζουν τόσο συστήματα υλικού όσο και λογισμικού και διαγιγνώσκουν και επιλύουν αστοχίες συστήματος.

Ο ρόλος τους καλύπτει επίσης την συγγραφή διαγνωστικών προγραμμάτων και το σχεδιασμό και συγγραφή κώδικα για λειτουργικά συστήματα και λογισμικού για να εξασφαλίζουν ότι αυτά λειτουργούν πιο αποδοτικά. Όταν απαιτείται, κάνουν συστάσεις για μελλοντικές εξελίξεις σε συστήματα λογισμικού ή λειτουργικά συστήματα.

Οι προγραμματιστές συστήματος μπορεί, επίσης, να δημιουργούν συστήματα ως απόκριση σε τεχνικές προδιαγραφές που παρέχονται από αναλυτές τεχνολογιών πληροφορικής. Αυτό μπορεί, επίσης, να απαιτεί την ολοκλήρωση μη εμπορικών πακέτων λογισμικών μέσα σε υπάρχοντα συστήματα.

Αναλυτής συστημάτων:

Ένας αναλυτής συστημάτων σχεδιάζει νέες λύσεις τεχνολογιών πληροφορικής για να βελτιώσουν την αποδοτικότητα και παραγωγικότητα επιχειρήσεων. Η δουλειά μπορεί να είναι για έναν εξωτερικό ή έναν εσωτερικό πελάτη (όπως ένα τμήμα μέσα στον ίδιο οργανισμό).

Δουλεύοντας στενότερα με τον πελάτη, οι αναλυτές εξετάζουν μοντέλα επιχειρήσεων και ροές δεδομένων, συζητούν τα ευρήματά τους με τον πελάτη και σχεδιάζουν μια κατάλληλη βελτιωμένη λύση τεχνολογιών πληροφορικής. Παράγουν περιγράμματα σχεδίων και κοστολογήσεις νέων συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής καθορίζοντας τις λειτουργίες που θα εκτελεί το σύστημα και τον τρόπο που θα βλέπει ο χρήστης τα δεδομένα, παρουσιάζουν το σχέδιό τους στον πελάτη και, εφόσον γίνει δεκτό, δουλεύουν στενά με την ομάδα του πελάτη για να υλοποιήσουν τη λύση.

Μηχανικός λογισμικού:

Ένας μηχανικός λογισμικού είναι υπεύθυνος για το σχεδιασμό και την υλοποίηση μιας ποικιλίας λύσεων λογισμικού. Μπορούν να εμπλέκονται στο σχεδιασμό και τη δοκιμή οτιδήποτε από παιχνίδια υπολογιστή και εφαρμογές επιχειρήσεων, μέχρι λειτουργικά συστήματα και προηγμένο λογισμικό για τον έλεγχο υψηλά τεχνικού υλικού και εξοπλισμού. Από τη στιγμή που το σύστημα έχει σχεδιαστεί πλήρως, οι μηχανικοί λογισμικού δοκιμάζουν, αποσφαλματώνουν και συντηρούν το σύστημα.

Η εργασία που αναλαμβάνουν οι μηχανικοί λογισμικού είναι, γενικά, πολύ περίπλοκη και τεχνικής φύσης και εμπλέκει την εφαρμογή της επιστήμης υπολογιστών και των μαθηματικών σε ένα περιβάλλον που συνεχώς εξελίσσεται ως αποτέλεσμα τεχνολογικών προόδων.

Ανάλογα με τον τύπο του οργανισμού, οι μηχανικοί λογισμικού μπορούν να γίνουν είτε ειδικοί συστημάτων είτε ειδικοί εφαρμογών.

Απαιτείται, με μια αυξητική τάση, να γνωρίζουν μια ποικιλία από γλώσσες προγραμματισμού υπολογιστών και εφαρμογές. Αυτό οφείλεται στη μεγάλη ποικιλία εργασιών στις οποίες μπορεί να εμπλακούν.

Η μηχανική λογισμικού είναι ένα από τα πιο δημοφιλή επαγγέλματα στις τεχνολογίες πληροφορικής ως προς τον αριθμό των ατόμων που απασχολούνται.

Προγραμματιστής πολυμέσων:

Ένας προγραμματιστής πολυμέσων δίνει σε ένα προϊόν πολυμέσων τη λειτουργικότητά του γράφοντας προγράμματα υπολογιστή ή δημιουργώντας ιστοσελίδες που συγκεντρώνουν χαρακτηριστικά πολυμέσων όπως κείμενο, ήχος, γραφικά, ψηφιακή φωτογραφία, δισδιάστατη και τρισδιάστατη μοντελοποίηση, animation και βίντεο, σύμφωνα με τις προδιαγραφές ενός σχεδιαστή.

Τα προϊόντα πολυμέσων δουλεύουν σε συγκεκριμένες «πλατφόρμες», κυρίως στο διαδίκτυο, όπως και σε διαδραστική τηλεόραση, περίπτερα πληροφοριών, DVD, CD-ROM, κονσόλες παιχνιδιών υπολογιστή και κινητά τηλέφωνα.

Οι προγραμματιστές μπορούν να προέρχονται από ένα υπόβαθρο σχεδιασμού ή υπολογιστών, αλλά ο ρόλος απαιτεί ένα συνδυασμό και των δύο δημιουργικών και τεχνικών δεξιοτήτων.

Ο όρος πολυμέσα χρησιμοποιείται εναλλακτικά με άλλους όρους όπως νέα μέσα, διαδραστικά μέσα, ψηφιακά μέσα και online/διαδικτυακές υπηρεσίες.

Εκπαιδευτής τεχνολογιών πληροφορικής:

Οι εκπαιδευτές τεχνολογιών πληροφορικής σχεδιάζουν και διανέμουν προγράμματα εκπαίδευσης στις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών.

Επιπλέον των εκπαιδευτικών δεξιοτήτων τους, είναι ειδικοί σε μια από δύο περιοχές:

- Επαγγελματικές δεξιότητες τεχνολογιών πληροφορικής – καλύπτουν τεχνική εκπαίδευση (π.χ. C#), δεξιότητες διαδικασιών (π.χ. διαχείριση προγραμμάτων), εφαρμογές (π.χ. SAP) και τις διάφορες εξειδικεύσεις τεχνολογιών πληροφορικής (π.χ. τείχη προστασίας και πακέτα προστασίας από ιούς),
- Δεξιότητες χρηστών – εφαρμογές γραφείου όπως MS Office, περιηγητές διαδικτύου και προσαρμοσμένες στην επιχείρηση εφαρμογές.

Οι εκπαιδευτές τεχνολογιών πληροφορικής είναι, επίσης, υπεύθυνοι για την εφαρμογή τεχνολογιών εκμάθησης για τη μεταφορά δεξιοτήτων (τόσο σε θέματα τεχνολογιών πληροφορικής όσο και σε άλλα). Τέτοιες είναι τα εικονικά εργαστήρια, διαχείριση περιεχομένου επιχειρήσεων, κοινωνική δικτύωση και ηλεκτρονική αξιολόγηση.

Υπάλληλος τεχνικής υποστήριξης τεχνολογιών πληροφορικής:

Οι υπάλληλοι τεχνικής υποστήριξης τεχνολογιών πληροφορικής παρακολουθούν και συντηρούν τα συστήματα υπολογιστών και τα δίκτυα ενός οργανισμού. Μπορούν να εγκαταστήσουν και να ρυθμίσουν συστήματα υπολογιστών, να διαγνώσουν σφάλματα υλικού/λογισμικού και να επιλύσουν τεχνικά προβλήματα και προβλήματα εφαρμογών, είτε από τηλέφону είτε προσωπικά. Ανάλογα με το μέγεθος του οργανισμού, ο ρόλος ενός υπαλλήλου τεχνικής υποστήριξης μπορεί να εκτείνεται σε μία ή περισσότερες περιοχές εξειδίκευσης.

Οι οργανισμοί βασίζονται όλο και περισσότερο σε υπολογιστικά συστήματα σε όλες τις περιοχές των λειτουργιών τους και τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων. Αποτυχία συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής που είναι κρίσιμα για κάποια αποστολή μπορεί να οδηγήσει σε ολοκληρωτική αδυναμία του οργανισμού να διανείμει τις υπηρεσίες του.

Οι υπάλληλοι τεχνικής υποστήριξης αποκαλούνται, μερικές φορές, χειριστές γραφείου, τεχνικοί, μηχανικοί συντήρησης ή ειδικοί υποστήριξης εφαρμογών. Η δουλειά τους αφορά τόσο την κατανόηση του πώς χρησιμοποιούνται τα πληροφοριακά συστήματα όσο την εφαρμογή τεχνικών γνώσεων σχετικών με υλικό και λογισμικό υπολογιστών.

Σύμβουλος τεχνολογιών πληροφορικής:

Ένας σύμβουλος τεχνολογιών πληροφορικής εργάζεται σε συνεργασία με πελάτες, συμβουλευοντάς τους πώς να χρησιμοποιούν τεχνολογίες πληροφορικής με σκοπό να ικανοποιήσουν τους επιχειρηματικούς τους στόχους ή να ξεπεράσουν προβλήματα. Οι σύμβουλοι δουλεύουν προς τη βελτίωση της δομής και της αποδοτικότητας των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής ενός οργανισμού.

Οι σύμβουλοι τεχνολογιών πληροφορικής μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να παρέχουν στρατηγική καθοδήγηση σε οργανισμούς σε σχέση με τεχνολογίες πληροφορικής, αντίστοιχες υποδομές και την ενεργοποίηση μειζόνων διαδικασιών επιχειρήσεων μέσω ενισχύσεων των τεχνολογιών πληροφορικής. Μπορούν, επίσης, να χρησιμοποιηθούν για να παρέχουν καθοδήγηση κατά

την επιλογή και προμήθεια καθώς και στην παροχή υψηλά εξειδικευμένης τεχνικής βοήθειας, και μπορούν να είναι υπεύθυνοι για την εκπαίδευση και ανάδραση χρηστών.

Οι σύμβουλοι τεχνολογιών πληροφορικής μπορούν να εμπλακούν στην ανάπτυξη πωλήσεων και επιχειρήσεων, καθώς και σε τεχνικά καθήκοντα.

Διαχειριστής συστημάτων πληροφορικής:

Ένας διαχειριστής συστημάτων πληροφορικής είναι υπεύθυνος για τα υπολογιστικά συστήματα μέσα σε μια εταιρεία, για την εποπτεία εγκατάστασης, για την εξασφάλιση ότι τα συστήματα αντιγράφων ασφαλείας λειτουργούν αποδοτικά, για την αγορά υλικού και λογισμικού, για την παροχή υποδομών τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών για έναν οργανισμό και για την συνεισφορά στην οργανωτική πολιτική όσον αφορά πρότυπα ποιότητας και στρατηγικό σχεδιασμό.

Οι διαχειριστές συστημάτων πληροφορικής εργάζονται σε κάθε μεγέθους οργανισμό στη βιομηχανία και στον τομέα των υπηρεσιών, συνήθως με κάποιο προσωπικό από τεχνικούς, προγραμματιστές και διαχειριστές βάσεων δεδομένων να αναφέρονται σε αυτούς.

Αν και ο τίτλος του διαχειριστή συστημάτων πληροφορικής γίνεται ολοένα πιο κοινός στον τομέα των τεχνολογιών πληροφορικής, οι τίτλοι εργασιών μπορεί να ποικίλουν. Για παράδειγμα, μπορεί να είσαι ένας διαχειριστής διανομής υπηρεσιών σε έναν μη κερδοσκοπικό οργανισμό και ένας διαχειριστής λειτουργιών σε ένα χρηματοπιστωτικό ίδρυμα.

Προγραμματιστής παιχνιδιών:

Οι προγραμματιστές παιχνιδιών εμπλέκονται στη δημιουργία και την παραγωγή παιχνιδιών που κυμαίνονται από παιχνίδια υπολογιστών, φορητά, κονσόλας και arcade μέχρι παιχνίδια διαδικτύου και, με αυξανόμενη τάση, εφαρμογές παιχνιδιών για κινητά τηλέφωνα και άλλες ασύρματες συσκευές. Η δουλειά τους εμπλέκει είτε σχεδιασμό (περιλαμβανόμενης τέχνης και animation) είτε προγραμματισμό.

Η ανάπτυξη παιχνιδιών είναι μια γρήγορα κινούμενη βιομηχανία πολλών δισεκατομμυρίων ευρώ και η κατασκευή ενός παιχνιδιού από την ιδέα έως το ολοκληρωμένο προϊόν μπορεί να πάρει έως τρία χρόνια και εμπλέκει ομάδες μέχρι και 200 επαγγελματιών. Υπάρχουν πολλά στάδια, περιλαμβανόμενων της δημιουργίας και του σχεδιασμού της εμφάνισης ενός παιχνιδιού και του πώς παίζει, της κίνησης των χαρακτήρων και των αντικειμένων, της δημιουργίας ήχου, του προγραμματισμού, του εντοπισμού, της δοκιμής και της παραγωγής.

Ο τίτλος της δουλειάς του προγραμματιστή παιχνιδιών καλύπτει μια ευρεία περιοχή εργασίας και υπάρχουν πολλές εξειδικεύσεις μέσα στη βιομηχανία. Αυτές περιλαμβάνουν τον δοκιμαστή διασφάλισης ποιότητας, τον προγραμματιστή (με διάφορες εξειδικεύσεις όπως δικτύου, μηχανής, αλυσίδας εργαλείων και τεχνητής νοημοσύνης), το μηχανικό ήχου, τον καλλιτέχνη (περιλαμβανόμενων του καλλιτέχνη ιδέας, του animator και του τρισδιάστατου μοντελιστή), του παραγωγού, του εκδότη, του σχεδιαστή και του τεχνικού ειδικών εφέ.

Διαχειριστής βάσεων δεδομένων:

Ένας διαχειριστής βάσεων δεδομένων είναι υπεύθυνος για την επίδοση, την ακεραιότητα και την ασφάλεια μιας βάσης δεδομένων. Πρόσθετες απαιτήσεις του ρόλου μπορεί να περιλαμβάνουν σχεδιασμό, ανάπτυξη και αντιμετώπιση προβλημάτων.

Η προσέγγιση της βάσης δεδομένων ενσωματώνει τις ακόλουθες αρχές:

- Τα δεδομένα παραμένουν συνεπή σε όλη τη βάση δεδομένων,
- Τα δεδομένα ορίζονται σαφώς,
- Οι χρήστες προσπελαίνουν τα δεδομένα ταυτόχρονα, σε μια μορφή που ταιριάζει στις ανάγκες τους,
- Υπάρχει πρόβλεψη για ασφάλεια δεδομένων και έλεγχο ανάνηψης (όλα τα δεδομένα είναι ανακτήσιμα σε μια κατάσταση έκτακτης ανάγκης).

Οι ρόλοι των διαχειριστών βάσεων δεδομένων προσδιορίζονται όλο και περισσότερο από τις βάσεις δεδομένων και τις διαδικασίες που παρέχουν και από τις δυνατότητες του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων που χρησιμοποιείται.

Προγραμματιστής εφαρμογών:

Οι προγραμματιστές εφαρμογών μεταφράζουν απαιτήσεις λογισμικού σε πραγματικό κώδικα γλώσσας προγραμματισμού και συντηρούν και αναπτύσσουν προγράμματα για χρήση σε επιχειρήσεις. Οι περισσότεροι εξειδικεύονται σε ένα συγκεκριμένο πεδίο ανάπτυξης, όπως παιχνίδια υπολογιστή ή ηλεκτρονικό εμπόριο, και έχουν σε βάθος γνώση τουλάχιστον μιας γλώσσας προγραμματισμού.

Οι τίτλοι εργασιών και οι ειδικές ευθύνες μπορούν να ποικίλουν μεταξύ οργανισμών αλλά ο ρόλος συνήθως εμπλέκει τη συγγραφή προδιαγραφών και το σχεδιασμό, το κτίσιμο, τη δοκιμή, την υλοποίηση και, μερικές φορές, την υποστήριξη εφαρμογών χρησιμοποιώντας γλώσσες προγραμματισμού και εργαλεία ανάπτυξης.

Οι προγραμματιστές εφαρμογών δουλεύουν σε ένα ευρύ φάσμα επιχειρηματικών τομέων, περιλαμβανόμενων του οικονομικού και του δημόσιου τομέα. Συχνά εργάζονται ως τμήμα μιας ομάδας με άλλους επαγγελματίες τεχνολογιών πληροφορικής, όπως οι μηχανικοί λογισμικού και οι αναλυτές συστημάτων, και γράφουν προγράμματα σύμφωνα με τις προδιαγραφές τους. Μπορούν, επίσης, να δουλέψουν σε γενόσημα προϊόντα ή για μεμονωμένους πελάτες παρέχοντας λύσεις κατά παραγγελία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ

5.1. Προσοντολόγιο

«Προσοντολόγιο» επικράτησε να καλούνται οι διατάξεις που καθορίζουν τα προσόντα διορισμού στο Δημόσιο. Ειδικότερα, με το «προσοντολόγιο», καθορίζονται τα κατά κλάδους ή ειδικότητες προσόντα διορισμού μόνιμου ή με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού σε θέσεις δημοσίων υπηρεσιών, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, συμπεριλαμβανομένων και των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού, με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 30 του Π.Δ. 50/2001 και πρόσληψης τακτικού προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου Ν.Π.Ι.Δ. των άρθρων 14 Ν. 2190/94, και 1 παρ. 3 Ν. 2527/97, όπως ισχύουν κάθε φορά. (Στην περίπτωση των Ο.Τ.Α. διατηρούνται σε ισχύ ιδιαίτερες ρυθμίσεις που αναφέρονται σε προσόντα ειδικών κατηγοριών προσωπικού).

Δημοσιεύτηκε και ισχύει ήδη από 31.12.2003, το Π.Δ. 347/2003 με θέμα την τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα», (ΦΕΚ 315/31.12.2003).

Με το νέο Π.Δ. 347/2003 ο τίτλος και ο υπότιτλος του άρθρου 15 του Π.Δ. 50/2001 αντικαθίσταται ως εξής: Κλάδος Τ.Ε. Μηχανικών. (από Κλάδος Τ.Ε. Τεχνολογικών Εφαρμογών). Στον Κλάδο Τ.Ε. Μηχανικών περιλαμβάνονται όλες οι ειδικότητες της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών, καθώς και οι ειδικότητες (α) Τεχνολογίας Περιβάλλοντος, (β) Τεχνολογίας Ιατρικών Συστημάτων και (γ) Ενεργειακής και Περιβαλλοντικής Τεχνολογίας, τμημάτων Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής Τ.Ε.Ι, εκτός από εκείνες, τα πτυχία των οποίων αποτελούν προσόντα διορισμού για τον Κλάδο Τ.Ε. Πληροφορικής.(παρ. 9 του άρθρου).

Όταν ο κλάδος είναι αμιγώς διοικητικός επιτρέπεται να περιορίζονται με την προκήρυξη τα προσόντα διορισμού σε πτυχία ή διπλώματα διοικητικών μόνο σπουδών γενικώς ή συγκεκριμένων ειδικοτήτων αυτών μετά από αίτημα του φορέα που εγκρίνεται από το Α.Σ.Ε.Π. Το προηγούμενο εδάφιο εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που ο κλάδος είναι αμιγώς λογιστικός. (άρθρο 13).

Για όλες τις ειδικότητες κλάδων Π.Ε, Τ.Ε και Δ.Ε ως πρόσθετο προσόν διορισμού ορίζεται υποχρεωτικά η γνώση Πληροφορικής και Χειρισμού Η/Υ σε βασικό επίπεδο, στα αντικείμενα α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων, γ) βάσεων δεδομένων, δ) παρουσιάσεων και ε) υπηρεσιών διαδικτύου. Σε περίπτωση που απαιτείται επιπλέον και γνώση συγκεκριμένου προγράμματος σχετικού με την κατά περίπτωση ειδικότητα, αυτή καθορίζεται κάθε φορά με την προκήρυξη.(παρ. 18 του άρθρου).

Μετά τη πάροδο ενός έτους από την δημοσίευση του 347/2003 η προβλεπόμενη από το άρθρο 27 παρ.1 γνώση Η/Υ, διαπιστώνεται αποκλειστικά με πιστοποιητικά διεθνώς αναγνωρισμένα που χορηγούνται από φορείς οι οποίοι εφαρμόζουν αξιόπιστες διαδικασίες πιστοποίησης. (παρ. 16 του άρθρου).

Η παράγραφος 9 του άρθρου 26 του Π.Δ. 50/2001 καταργείται. Στο άρθρο

αυτό προστίθεται νέα παράγραφος 9, καθώς και παράγραφος 10, ως εξής:
«9. Όπου με το παρόν ως προσόν διορισμού ορίζεται το πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής, περιλαμβάνονται και τα ομώνυμα ή αντίστοιχης ειδικότητας πτυχία ή διπλώματα του Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου Α.Ε.Ι, και των Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι, ημεδαπής, αντίστοιχα. Για τη διαπίστωση της απαιτούμενης αντιστοιχίας αυτής εφαρμόζονται οι διατάξεις της παραγράφου 2». «10. Με την προκήρυξη πλήρωσης των θέσεων είναι δυνατό να περιορίζονται, για θέσεις συγκεκριμένων κλάδων ή ειδικοτήτων, οι τίτλοι σπουδών που απαιτούνται σύμφωνα με τον παρόν ή τους κανονισμούς ή τους οργανισμούς, σε ορισμένους μόνο τίτλους από τους προβλεπόμενους ή να ορίζονται τίτλοι σπουδών ως κύριοι ή επικουρικοί(παρ. 5 του άρθρου 6 του Ν.2880/2001, Φ.Ε.Κ.9/Α')».

Με την επιφύλαξη των διατάξεων των οργανισμών ή κανονισμών των οικείων φορέων, η γνώση ξένης γλώσσας καθώς και το επίπεδο αυτής ως προϋποθέσεις διορισμού, μπορεί να καθορίζονται με την σχετική προκήρυξη κατόπιν αποφάσεως του οικείου φορέα. (παρ.10 άρθρο 10 Ν.3051/2002, Φ.Ε.Κ.220/Α')(παρ 18 του άρθρου).

Για τους πολίτες χωρών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης το επίπεδο της απαιτούμενης Ελληνομάθειας προσδιορίζεται με την προκήρυξη πλήρωσης κενών θέσεων και διαπιστώνεται με πιστοποιητικό γνώσης της Ελληνικής γλώσσας που χορηγείται είτε κατά τον Ν.2413/1996, Φ.Ε.Κ. 124/Α' (άρθρο 10 παρ.3) είτε από σχολή ή σχολείο ελληνικής γλώσσας. (παρ 19 του άρθρου). Οι προσλήψεις στους δημόσιους φορείς γίνονται μέσω Α.Σ.Ε.Π. (Ανώτατο Συμβούλιο Επιλογής Προσωπικού) με γραπτό διαγωνισμό ή με σειρά προτεραιότητας.

Με το Π.Δ. 44/2005 ορίζεται ότι η προβλεπόμενη γνώση χειρισμού Η/Υ διαπιστώνεται, μεταξύ άλλων, και με τίτλους σπουδών τριτοβάθμιας, μεταδευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ (άρθρο 4).

Στα Π.Δ. 116/2006 και Π.Δ. 146/2007 τροποποιούνται οι παράγραφοι του Π.Δ. 50/2001 σχετικά με τα απαιτούμενα πιστοποιητικά και τίτλους που αποδεικνύουν το επίπεδο γνώσης ξένης γλώσσας.

5.2. Μισθολόγιο

Ο Νόμος 4024/2011 (Φ.Ε.Κ. 226 Α'/27-10-2011) περιλαμβάνει ρυθμίσεις για το νέο ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο.

Στο νόμο αυτόν καθορίζονται έξι (6) βαθμοί στη βαθμολογική κλίμακα. Την κατηγορία προσωπικού ΤΕ εισαγωγικός βαθμός είναι ο ΣΤ και καταληκτικός ο Α. Για τους κατόχους συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών εισαγωγικός βαθμός είναι ο Ε με συνολική βαθμολογική και μισθολογική προώθηση δύο (2) ετών, ενώ για τους κατόχους συναφούς διδακτορικού διπλώματος εισαγωγικός βαθμός είναι ο Δ με αντίστοιχη προώθηση έξι (6) ετών.

Οι υπάλληλοι μονιμοποιούνται μετά την παρέλευση διετούς δοκιμαστικής υπηρεσίας, μετά από κατάλληλη κρίση.

Η προαγωγή των υπαλλήλων από βαθμό σε βαθμό γίνεται υπό προϋποθέσεις και με βάση την ποσόστωση που καθιερώνεται με την παρ. 6 του άρθρου 7 επί των κάθε φορά κρινόμενων.

Ο εισαγωγικός μισθός (βαθμός ΣΤ) για υπαλλήλους της κατηγορίας ΤΕ είναι 1037€. Οι μισθοί των υπόλοιπων βαθμών καθορίζονται με κατάλληλη ποσοστιαία προσαύξηση του προηγούμενου, κάθε φορά, βαθμού.

Οι μηνιαίες αποδοχές αποτελούνται από το βασικό μισθό και τα επιδόματα και παροχές που ορίζει ο νόμος, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις καταβολής τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

ΔΟΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ-ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

6.1 Δομές πληροφόρησης

6.1.1 Γραφεία Διασύνδεσης των Τ.Ε.Ι.

Σημαντική δομή πληροφόρησης και υποστήριξης όλων των πτυχιούχων αποτελούν τα Γραφεία Διασύνδεσης που λειτουργούν σε όλα τα Τ.Ε.Ι. και στο Τ.Ε.Ι. Σερρών. Στον Πίνακα που ακολουθεί παρατίθενται οι διευθύνσεις και τα τηλεφώνά τους.

Γραφεία Διασύνδεσης των ΤΕΙ της Χώρας

Ίδρυμα	Ταχυδρομική Διεύθυνση	Τηλέφωνο	E-Mail
ΤΕΙ Αθήνας	Αγ. Σπυρίδωνος 28 & Μήλου 1, 12210 Αιγάλεω	2105385182	career@teiath.gr
ΤΕΙ Ηπείρου	4 ^ο χλμ Ιωαννίνων – Αθηνών Τ.Θ. 110 - 45500 Αρτα	23651050737	career@teiep.gr
ΤΕΙ Κρήτης	Σταυρωμένος ΤΘ 140 -71100 Ηράκλειο	2810379335-7	career@career.teicrete.gr
ΤΕΙ Θεσ/νίκης	Κτίριο ΣΕΥΠ Τ.Θ. 141, 57400 Σίνδος Θεσ/νίκης	2310013480	diasyndesi@admin.teithe.gr
ΤΕΙ Καβάλας	Αγ. Λουκάς, ΤΘ 1231 - 65404 Καβάλα	2510462204	gd@teikav.edu.gr
ΤΕΙ Καλαμάτας	Αντικάλαιμος, 24100 Καλαμάτα	2721069393	career@teikal.gr
ΤΕΙ Δυτικής Μακεδονίας	Κοίλα, 50100 Κοζάνη	2461068095	career@teikoz.gr
ΤΕΙ Λαμίας	3 ^ο χλμ. ΠΕΟ Λαμίας - Αθηνών 35100 Λαμία	2231060196	career@teilam.gr
ΤΕΙ Λάρισας	ΠΟ Λαρίσης – Τρικάλων, 41110 Λάρισα	2410684725-6	career@teilar.gr
ΤΕΙ Μεσολογγίου	Νέα Κτίρια, 30200 Μεσολόγγι	2631058276	career@teimes.gr
ΤΕΙ Πάτρας	Μ. Αλεξάνδρου 1 Κουκούλι, 26334 Πάτρα	2610643060	career@career.gr
ΤΕΙ Πειραιά	Π. Ράλλη και Θηβών 250, 12244 Αιγάλεω	2105381294-5	secre@gdias.teipir.gr
ΤΕΙ Σερρών	Τέρμα Μαγνησίας, 62124 Σέρρες	2321049228	gd@teiser.gr

Ίδρυμα	Ταχυδρομική Διεύθυνση	Τηλέφωνο	E-Mail
ΤΕΙ Χαλκίδας	34400 Ψαχνά Ευβοίας	2298099706	gdm@teihal.gr
ΑΣΠΑΙΤΕ	14121 Νέο Ηράκλειο Αττικής	2102896763	gdaspete@aspete.gr

6.1.2 Το Γραφείο Διασύνδεσης Τ.Ε.Ι. Σερρών

Στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Δια Βίου Μάθησης, που συγχρηματοδοτείται από το ΕΚΤ, το Γραφείο Διασύνδεσης του ΤΕΙ Σερρών λειτουργεί από τις 1/4/2010 και στεγάζεται στο Κέντρο Ερευνών, Συμβουλευτικής και Συστημάτων Πληροφορικής.

Ο θεσμός του Γραφείου Διασύνδεσης εντάσσεται στις συστηματικές προσπάθειες του ΤΕΙ Σερρών να συνδεθεί με το κοινωνικό και παραγωγικό περιβάλλον και να προσφέρει στους φοιτητές και αποφοίτους του τη δυνατότητα της επικοινωνίας, της πληροφόρησης και του σχεδιασμού της επαγγελματικής τους σταδιοδρομίας καθώς και τις προοπτικές για περαιτέρω επιμόρφωση και εξειδίκευση.

Κύρια αποστολή του Γραφείου Διασύνδεσης αποτελεί η διευκόλυνση των φοιτητών & αποφοίτων του Τ.Ε.Ι. Σερρών στην μετάβαση τους από την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση στην κοινωνία και ειδικότερα στην αγορά εργασίας.

Το Γ.Δ. προετοιμάζει και καθοδηγεί του φοιτητές και πτυχιούχους σε θέματα σταδιοδρομίας καθώς παρέχει πληροφόρηση για τα επαγγελματικά τους δικαιώματα, για προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών, κατατακτήριες εξετάσεις, υποτροφίες, προγράμματα κατάρτισης, την αγορά εργασίας κλπ. Τους παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες στη διαδικασία αναζήτησης εργασίας που αφορούν τις στρατηγικές αναζήτησης εργασίας, την σύνταξη του βιογραφικού σημειώματος, την συνέντευξη επιλογής.

Ο επιστημονικός υπεύθυνος και τα στελέχη του Γραφείου εργάζονται συστηματικά για να επιτευχθεί:

- Η δημιουργία ενός σταθερού και δυναμικού διαύλου αμφίδρομης επικοινωνίας (πληροφόρησης, συστηματικής ενημέρωσης και ανατροφοδότησης) μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και των επιχειρήσεων (οικονομικών και παραγωγικών φορέων)
- Η διευκόλυνση συνεργασιών μεταξύ της ακαδημαϊκής και παραγωγικής κοινότητας
- Η προσφορά υπηρεσιών συμβουλευτικής σταδιοδρομίας
- Η μεθοδική και συστηματική πληροφόρηση προς τους φοιτητές για την αγορά εργασίας και τις προσφερόμενες θέσεις εργασίας
- Η έγκυρη και έγκαιρη πληροφόρηση για μεταπτυχιακές σπουδές, υποτροφίες, κατατακτήριες εξετάσεις, πρακτική άσκηση, προγράμματα κατάρτισης, εκπαίδευση εξ αποστάσεως (distance learning) και για δια βίου εκπαίδευση

Αναλυτικότερα το Γραφείο Διασύνδεσης του ΤΕΙ Σερρών:

- Αποτελεί το συνδετικό κρίκο μεταξύ των Σχολών - Τμημάτων του ΤΕΙ Σερρών και των παραγωγικών μονάδων και επιχειρήσεων του Νομού αλλά και της ευρύτερης περιοχής (περιοχών προέλευσης φοιτητών).
- Προσφέρει βοήθεια και υποστήριξη στους φοιτητές και αποφοίτους κατά τη διαδικασία αναζήτησης εργασίας, παροχή συμβουλευτικής στη σύνταξη βιογραφικού σημειώματος, συνοδευτικών επιστολών, συμπλήρωση αιτήσεων, στην προετοιμασία για συνέντευξη επιλογής κλπ).
- Πληροφορεί τους ενδιαφερομένους φοιτητές και αποφοίτους για την αγορά εργασίας με στοιχεία που συγκεντρώνει από τον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, από επαγγελματικούς και εργοδοτικούς φορείς, κοινοποιώντας τα τόσο στους χώρους του ΤΕΙ σε ειδικούς πίνακες ανακοινώσεων, όσο και στην ιστοσελίδα (ή δημιουργώντας ειδικά links).
- Διαθέτει συγκεντρωμένες τις αγγελίες για νέες διαθέσιμες θέσεις εργασίας σε επιχειρήσεις καθώς και προκηρύξεις νέων θέσεων εργασίας του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα
- Ενημερώνει τους φοιτητές και αποφοίτους για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών στην Ελλάδα και στο εξωτερικό
- Πληροφορεί για τις παρεχόμενες υποτροφίες του ΙΚΥ και άλλα κληροδοτήματα, για κατατακτήριες εξετάσεις.
- Παρέχει έγκυρη πληροφόρηση για τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων των Σχολών του ΤΕΙ Σερρών.
- Ενημερώνει μέσω εκδηλώσεων που πραγματοποιεί ή συμμετέχει για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών του καθώς και για τα αποτελέσματα από την υλοποίηση αυτών.

Το Γ.Δ. απευθύνεται:

- Στα Όργανα Διοίκησης του Ιδρύματος, των Σχολών και των Τμημάτων.
- Στους φοιτητές και πτυχιούχους του Ιδρύματος.
- Στο εκπαιδευτικό προσωπικό.
- Σε όλες τις Επιχειρήσεις, Οργανισμούς Τοπικούς Αυτοδιοίκησης, Δημόσιες Υπηρεσίες, Κοινωνικούς και Οικονομικούς Φορείς.

6.2 Χρηματοδοτικά προγράμματα

Αναφέρονται ενδεικτικά προγράμματα και δράσεις του ΟΑΕΔ που μπορούν να αξιοποιήσουν οι νέοι πτυχιούχοι του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών για την αυτοαπασχόληση ή απασχόλησή τους:

- Διαρθρωτική Προσαρμογή Εργαζομένων και Επιχειρήσεων εντός της Οικονομικής Κρίσης, που απασχολούν από 50 εργαζόμενους και άνω στο πλαίσιο του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007 – 2013»

- Πρόγραμμα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας 5000 για νεοεισερχόμενους στην αγορά εργασίας, ηλικίας 16-24 ετών
- Πρόγραμμα επιχορήγησης 200.000 θέσεων πλήρους απασχόλησης με επιδότηση των εργοδοτικών εισφορών, για τη διατήρηση τουλάχιστον 400.000 θέσεων εργασίας, σε επιχειρήσεις και γενικά εργοδότες του ιδιωτικού τομέα
- Τροποποιημένο Πρόγραμμα επιχορήγησης 160.000 θέσεων πλήρους απασχόλησης με επιδότηση των εργοδοτικών εισφορών, για τη διατήρηση τουλάχιστον 320.000 θέσεων εργασίας, σε επιχειρήσεις και γενικά εργοδότες του ιδιωτικού τομέα
- Ειδικό τετραετές Πρόγραμμα προώθησης της απασχόλησης με επιχορήγηση των ασφαλιστικών εισφορών, για την πρόσληψη 40.000 ανέργων
- Ειδικό διετές Πρόγραμμα προώθησης της απασχόλησης με επιχορήγηση των ασφαλιστικών εισφορών, για την πρόσληψη 25.000 ανέργων

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

Ενδεικτικά αναφέρονται τα παρακάτω ταμεία ασφάλισης

7.1 Ι.Κ.Α. – Ε.Τ.Α.Μ.

Το Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων – Ενιαίο Ταμείο Ασφάλισης Μισθωτών (Ι.Κ.Α. – Ε.Τ.Α.Μ.) αποτελεί Ν.Π.Δ.Δ., συστάθηκε με το Ν.6298/1934 και καλύπτει τους εργαζομένους που παρέχουν:

- Εξαρτημένη εργασία ανεξάρτητα από την ιδιότητα του εργοδότη (Ιδιωτικός Τομέας - Δημόσιος Τομέας , Ν.Π.Δ.Δ. ή Δημόσιο-Κοινωνικός Τομέας) και εφόσον για την εργασία τους αυτή δεν υπάγονται στην ασφάλιση κάποιου άλλου Φορέα Κύριας Ασφάλισης.
- Εξαρτημένη εργασία στο εξωτερικό για λογαριασμό εργοδότη που εδρεύει στην Ελλάδα με την προϋπόθεση η χώρα που εργάζεται να μην έχει με την Ελλάδα διμερή σύμβαση ή να μην ανήκει στην Ε.Ε.
- Την προσωπική τους εργασία με σύμβαση εκμίσθωσης έργου κατά κύριο ή συγκύριο επάγγελμα και εφόσον για την εργασία τους αυτή δεν υπάγονται στην ασφάλιση κάποιου άλλου Φορέα Κύριας Ασφάλισης.
- Τα μέλη οικογένειας
- Οι Αλλοδαποί

Επίσης καλύπτονται διάφορες κατηγορίες προσώπων που παρέχουν την εργασία τους σε μη σταθερό εργοδότη και οι αυτοτελώς απασχολούμενοι που στερούνται επαγγελματικής στέγης (φορτοεκφορτωτές, σιλβωτές υποδημάτων, πωλητές Λαϊκού Λαχείου, εφημεριδοπώλες, αποκλειστικές νοσοκόμες, πλανόδιοι και υπαίθριοι μικροπωλητές κ.λπ.). Η ασφάλιση των προσώπων αυτών γίνεται μέσω σωματείων ή ασφαλιστικών συνεταιρισμών. Με την ασφάλισή του ο εργαζόμενος γίνεται δικαιούχος πολλών παροχών τόσο από το Ι.Κ.Α. όσο και από άλλους Οργανισμούς.

7.2 Ο.Α.Ε.Ε.

Από 1/1/2007 ξεκίνησε η λειτουργία του Οργανισμού Ασφάλισης Ελευθέρων Επαγγελματιών (ΟΑΕΕ), του νέου ενιαίου ασφαλιστικού οργανισμού που προήλθε από την ενοποίηση των καταργηθέντων Ταμείων ΤΕΒΕ, ΤΑΕ και ΤΣΑ. Στον ΟΑΕΕ ασφαλίζονται οι αυτοαπασχολούμενοι επαγγελματίες, βιοτέχνες, έμποροι και αυτοκινητιστές. Πλέον, σύμφωνα με τον Ν. 3655/2008, στον ΟΑΕΕ υπάγονται υποχρεωτικά οι παρακάτω:

- Οι επαγγελματίες και βιοτέχνες που διατηρούν επαγγελματική και βιοτεχνική στέγη. Ως στέγη νοείται και η οικία ή οποιοδήποτε μέρος όπου ασκείται επάγγελμα ή βιοτεχνία.
- Τα ασκούντα εμπορία πρόσωπα τα οποία υπάγονται σε Εμπορικό ή Βιομηχανικό, Επαγγελματικό ή Βιοτεχνικό Επιμελητήριο.

- Οι Χρηματιστές, Μεσίτες, Αντικριστές του Χ.Α.Α., επιχειρηματίες κινηματογράφου και εκτελωνιστές.
- Οι επιχειρηματίες ιδιωτικών κλινικών και θεραπευτηρίων που δεν έχουν την ιδιότητα του γιατρού.
- Οι ξενοδόχοι των οποίων η επιχειρηματική δραστηριότητα άρχισε μετά την 1/3/1999.
- Όλοι οι ασφαλισμένοι του Ταμείου Πρόνοιας Ξενοδόχων, μεταφέρονται και ασφαλιζονται στον ΟΑΕΕ από 1/8/08 (άρθρο 8 Ν. 3655/08).
- Οι κατέχοντες άδεια εκπαιδευτή οδηγών αυτοκινήτου, εφόσον ασκούν αυτοπρόσωπα το επάγγελμα αυτό με ιδιόκτητο εκπαιδευτικό αυτοκίνητο ή εφόσον διατηρούν σχολή οδηγών αυτοκινήτου ή συμμετέχουν σε εταιρία με αυτό το αντικείμενο.
- Οι ιδιοκτήτες αυτοκινήτων δημόσιας χρήσης ή οι χρήστες και εκμεταλλευτές αυτών.
- Οι ιδιοκτήτες ή χρήστες και εκμεταλλευτές Τουριστικών λεωφορείων δημόσιας χρήσης, εφόσον κατέχουν άδεια Τουριστικής Επιχείρησης Οδικών Μεταφορών (Τ.Ε.Ο.Μ).
- Το τακτικό προσωπικό του καταργηθέντος Τ.Σ.Α., με συνταξιοδοτικό καθεστώς, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.317/1976 όπως ισχύει.
- Οι κυβερνήτες επαγγελματικών πλοίων αναψυχής (ιστιοφόρων ή μηχανοκίνητων) σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 6 του άρθρου 16 του Ν. 3232/2004 όπως ισχύει.
- Τα μέλη ή μέτοχοι Οργανισμών, Κοινοπραξιών ή κάθε μορφής Εταιριών, πλην των Ανωνύμων, των οποίων ο σκοπός συνιστά δραστηριότητα, για την οποία τα ασκούντα αυτήν πρόσωπα υπάγονται στην ασφάλιση του Ο.Α.Ε.Ε.
- Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου των Α.Ε. με αντικείμενο επιχειρήσεως επαγγελματική ή βιοτεχνική ή εμπορική δραστηριότητα εφόσον αυτά είναι μέτοχοι κατά ποσοστό 3% τουλάχιστον.
- Οι μέτοχοι των Α.Ε. των οποίων ο σκοπός είναι η μεταφορά προσώπων ή πραγμάτων επί κομίστρω με αυτοκίνητο δημόσιας χρήσης εφόσον είναι κάτοχοι ονομαστικών μετοχών.
- Τα πρόσωπα που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 25 του Ν.3846/10 όπως ισχύουν κάθε φορά. Σύμφωνα με τον προαναφερόμενο νόμο οι απασχολούμενοι με σύμβαση έργου σε φορείς Δημόσιου Τομέα του άρθρου 51 του Ν. 1892/02, σε επιχειρήσεις Ο.Τ.Α. και σε ερευνητικούς φορείς του Ν.1514/85 για δράσεις των φορέων αυτών που χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Οι ασφαλισμένοι του Ταμείου Ασφάλισης Ναυτικών Πρακτόρων (ΤΑΝΠΥ), του οποίου ο κλάδος κύριας ασφάλισης από 1/8/08 εντάσσεται στον κλάδο κύριας Σύνταξης του ΟΑΕΕ και λειτουργεί ως αυτοτελής κλάδος (άρθρο 7 Ν. 3655/08).
- Οι αναβάτες και προπονητές του Ταμείου Πρόνοιας Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Ιπποδρομιών (ΤΑΠΕΑΠΙ), καθώς σύμφωνα με το άρθρο 9 του Ν. 3655/08 από 1/8/08 εντάσσονται στον κλάδο κύριας Σύνταξης του ΟΑΕΕ.
- Οι ιδιοκτήτες έντεκα (11) και άνω ενοικιαζόμενων δωματίων ή οι ιδιοκτήτες επιπλωμένων διαμερισμάτων με σύνολο δωματίων έντεκα (11)

και άνω σε πόλεις, χωριά ή οικισμούς κάτω των 2000 κατοίκων ή για τους (6) Νομούς Αττικής, Βοιωτίας, Ευβοίας, Αχαΐας, Κορινθίας και Θεσσαλονίκης κάτω των 1000 κατοίκων ή κάτω των 3100 κατοίκων για τα νησιά, όταν οι ενδιαφερόμενοι διαμένουν μόνιμα σε αυτά, σύμφωνα με την τελευταία απογραφή πριν την έναρξη της δραστηριότητας, εφόσον ο μέσος όρος των εισοδημάτων των τριών τελευταίων ετών από την δραστηριότητα αυτή, που προκύπτουν από τα εκκαθαριστικά της ΔΟΥ, υπερβαίνει το 400πλάσιο του εκάστοτε ισχύοντος ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη. (άρθρο 25 του Νόμου 3846/10).

- Οι ιδιοκτήτες έντεκα (11) και άνω ενοικιαζόμενων δωματίων ή οι ιδιοκτήτες επιπλωμένων διαμερισμάτων με σύνολο δωματίων έντεκα (11) και άνω σε περιοχές υποχρεωτικής ασφάλισης, δηλ. περιοχές άνω των 2000 κατοίκων ή 1000 κατοίκων στους ανωτέρω 6 Νομούς ή όταν δεν διαμένουν μόνιμα σε νησιά κάτω των 3100 κατοίκων.

7.3 Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.

Στο Ταμείο Συντάξεων Μηχανικών και Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.) εγγράφονται:

- Τα μέλη του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (Αρχιτέκτονες, Πολιτικοί Μηχανικοί κ.λ.π.) καθώς και οι Εργολήπτες Δημοσίων Έργων (Α.Ν. 2326/40) εγγεγραμμένοι στο Μ.Ε.Ε.Π.
- Οι ελεύθερα απασχολούμενοι υπομηχανικοί των Σχολών του Ν.Δ. 3971/59 που τελούσαν υπό την εποπτεία του Ε.Μ.Π. (Ν.Δ. 3971/59).
- Οι έμμισθοι υπομηχανικοί του Ν. 1027/80 και Ν. 1028/80.
- Οι Εργολήπτες Δημοσίων Έργων απόφοιτοι των Κ.Α.Τ.Ε.Ε-Τ.Ε.Ι. σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1156/97 Απόφαση του Δ.Σ. του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.
- Οι μόνιμοι υπάλληλοι του Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. και του Τ.Ε.Ε.
- Ο Διευθυντής Ιατρός και ο Αναπληρωματικός Διευθυντής (επί θητεία) του Κ.Υ.Τ. καθώς και οι με έμμισθη εντολή Δικηγόροι.

7.4 ΔΗΜΟΣΙΟ

Η ασφάλιση των εργαζομένων στο Δημόσιο και στον ευρύτερο δημόσιο τομέα υπάγεται στις γενικές διατάξεις περί Ασφαλίσεως Δημοσίων Υπαλλήλων.

7.5 Ε.Ο.Π.Υ.Υ.

Σύμφωνα με το Ν. 2456/2011, ιδρύθηκε ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ), ο οποίος άρχισε τη λειτουργία του από τις αρχές του 2012 και στον οποίο συγχωνεύονται οι κλάδοι ασθένειας των Ι.Κ.Α., Ο.Γ.Α., Ο.Α.Ε.Ε. και Ο.Π.Α.Δ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΟΟ

ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

Με το πέρας αυτής της προσπάθειας αρωγής των φοιτητών και των πτυχιούχων του Τμήματος για τη χάραξη της ακαδημαϊκής σταδιοδρομίας και επαγγελματικής πορείας τους σε καιρούς, μάλιστα, έντονης ανταγωνιστικότητας και συνεχώς μεταβαλλόμενων αναγκών κρίνεται σκόπιμο να παρατεθούν ορισμένες επισημάνσεις ως αφορμές γόνιμου προβληματισμού και επανεισάρχησης προτεραιοτήτων.

Αναπόφευκτα, ο κλάδος των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών αποτελεί νευραλγικό τομέα του σύγχρονου κοινωνικοοικονομικού γίγνεσθαι. Αγορά, εμπορικές συναλλαγές, επιστήμες και έρευνα σε κάθε πεδίο, εκπαίδευση του αύριο, καθημερινότητα του πολίτη, επικοινωνία και συμμετοχή αλληλεπιδρούν και αντανακλώνται βαθμιαία ή ραγδαία στα ψηφιακά τους ισοδύναμα. Κάτι τέτοιο δικαιολογεί εν μέρει την πληθώρα των Τμημάτων των σχετιζόμενων με την Πληροφορική και τις Επικοινωνίες, αλλά δεν παύει να οξύνει τον ανταγωνισμό με στόχο τη βελτιστοποίηση των επιδόσεων και την παραγωγή νέας γνώσης.

Από τα παραπάνω καθίσταται σαφές ότι η επικαιροποίηση γνώσεων και η διά βίου μάθηση αποτελούν αδήριτες προϋποθέσεις για το μέγιστο επαγγελματία και επιστήμονα που επιδιώκει να τελεί το έργο του με συνέπεια, φερεγγυότητα και αποτελεσματικότητα. Η επαγγελματική και επιστημονική εξειδίκευση σε συνδυασμό με τη διορατικότητα και τη σφαιρική ενημέρωση πάνω στις νέες απαιτήσεις θα εξασφαλίσουν στον απόφοιτο την επιθυμητή προσαρμοστικότητα που επιβάλλει η σύγχρονη πραγματικότητα.

Θεμελιώδης, βέβαια, συνθήκη όλων των παραπάνω είναι ο προσεκτικός σχεδιασμός και συντονισμός των προσπαθειών και των επιλογών του φοιτητή βάσει των προσωπικών ενδιαφερόντων του αλλά και των εκάστοτε εξωγενών παραγόντων και δεδομένων ήδη από το προπτυχιακό στάδιο ως και την έξοδο του στην αγορά εργασίας. Υπέρ της εκπλήρωσης αυτού του στόχου τάσσεται το παρόν εγχείρημα επιδιώκοντας να υποστηρίξει με σοβαρότητα, συστηματικότητα και αξιοπιστία την επισταμένη ενημέρωση των φοιτητών του Τμήματος πάνω στο παρεχόμενο πρόγραμμα σπουδών, στα επαγγελματικά δικαιώματα που τους εξασφαλίζονται με την κτήση του πτυχίου τους και στο υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο, όπως επίσης και σε λοιπά χρήσιμα θέματα απασχόλησης και σταδιοδρομίας.

Υπό το πρίσμα των παραπάνω προδιαγραφών και ζητούμενων, συνιστάται η καθιέρωση και θεσμοθέτηση της διαδικασίας παραγωγής ενημερωμένου Οδηγού Επαγγελμάτων Πτυχιούχων του Τμήματος σε ετήσια βάση για την υπεύθυνη ενημέρωση και τον προσανατολισμό των φοιτητών στο νεφελώδες και συγκεχυμένο τοπίο του παρόντος ύστερα από την έρευνα και ταξινόμηση των απαραίτητων εκείνων πληροφοριών που απαιτούνται για την κατατόπισή τους σε καίρια ζητήματα και την ενθάρρυνση των επόμενων κινήσεών τους.

Για τη βελτίωση των αποτελεσμάτων, μάλιστα, είναι σκόπιμη η συνεργασία με τους αποδέκτες της προσπάθειας, τους ενδιαφερόμενους φοιτητές στους οποίους και απευθύνεται ο Οδηγός, σε συνδυασμό με τις κατάλληλες ενέργειες και την ενίσχυση του ρόλου του Γραφείου Διασύνδεσης. Για παράδειγμα, η

παρακολούθηση της ανάδρασης του Οδηγού και της επαγγελματικής πορείας των φοιτητών μετά το πέρας των σπουδών τους θα προσέφερε σημαντικές βιωματικές πληροφορίες, πρακτικά συμπεράσματα και γόνιμη ανατροφοδότηση πάνω στις επίκαιρες ανάγκες του εμπορίου και της κοινωνίας της γνώσης, ώστε να ανανεώνονται και να αναδιαμορφώνονται οι προτεραιότητες και οι προσανατολισμοί τόσο του Οδηγού όσο ακόμη και του Προγράμματος Σπουδών. Σε κάθε περίπτωση, πάντως, οι τιθέμενοι στόχοι του Οδηγού και οι παραπάνω προτάσεις μέλλουν να συνεισφέρουν ουσιαστικά στη σχέση εκπαίδευσης – απασχόλησης προς όφελος του φοιτητή και των μελλοντικών προδιαγραφών.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ-ΠΗΓΕΣ

- Νόμοι:
 - Νόμος 6298/1934
 - Νόμος 317/1976
 - Νόμος 1514/1985
 - Νόμος 2190/1994
 - Νόμος 2413/1996
 - Νόμος 2527/1997
 - Νόμος 2916/2001
 - Νόμος 2880/2001
 - Νόμος 1892/2002
 - Νόμος 3051/2002
 - Νόμος 3232/2004
 - Νόμος 3655/2008
 - Νόμος 3846/2010
 - Νόμος 2456/2011
 - Νόμος 4009/2011
 - Νόμος 4024/2011

- Προεδρικά διατάγματα:
 - Π.Δ. 50/2001
 - Π.Δ. 347/2003
 - Π.Δ. 44/2005
 - Π.Δ. 116/2006
 - Π.Δ. 146/2007

- Γραφεία Διασύνδεσης ΤΕΙ

- ΕΕΤΕΜ

- ΟΑΕΔ

- Υπουργείο Παιδείας Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων

- Οδηγός επαγγελματιών πτυχιούχων του Τμήματος Πληροφορικής και Επικοινωνιών (έκδοση 2006)

- Πηγές Διαδικτύου:
 -
 - www.prospects.ac.uk
 - www.minedu.gov.gr
 - www.adip.gr
 - www.teiath.gr
 - www.teithe.gr

- www.teicrete.gr
- www.teilam.gr
- www.teilar.gr
- www.teikav.edu.gr
- www.teipat.gr
- www.teiep.gr
- www.teikal.gr
- www.teimes.gr
- www.teipir.gr
- www.teiser.gr
- www.teihal.gr
- www.aspete.gr
- www.oaed.gr
- www.eetem.gr
- www.ika.gr
- www.oaee.gr
- www.opad.gr
- www.eopyy.gov.gr



ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ Τ.Ε.Ι. ΣΕΡΡΩΝ

Κέντρο Ερευνών, Συμβουλευτικής & Συστημάτων Πληροφορικής

Τέρμα Μαγνησίας, ΤΚ 62 124 Σέρρες

Τηλ: 23210 49228

Fax: 23210 49374

Email: gd@teiser.gr



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

